

## Notulen uit de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van woensdag 25 maart 2026

Aanwezig: Erik O, OCMW-voorzitter  
Irina De Knop, burgemeester  
Geert De Cuyper, Johan Limbourg, Heidi Elpers, Isabelle Duerinckx,  
schepenen  
Yves De Muylder, Kristien Van Vaerenbergh, Lien De Slagmeulder,  
Filip Rooselaers, Jo Massaer, Karen De Waele, Karel Van Belle,  
Stefaan Jans, Ine Vandenberghe, Marie Vetsuypens, Dirk De  
Smedt, Freddy Van Malderen, Christel Van der Perre, Cindy De  
Greef, raadsleden  
Anaïs Nies, algemeen directeur

Verontschuldigd: Christel O, raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering op 25 maart 2026, 21.11 uur.

### **OPENBAAR**

#### **ALGEMEEN**

1. GOEDKEURING VAN DE NOTULEN EN HET ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 25 FEBRUARI 2026

#### ***Aanleiding***

De goed te keuren notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2026 vindt u als bijlage bij dit agendapunt.

Het zittingsverslag van deze vergadering kunt u via volgende link beluisteren  
: <https://youtu.be/SBQeSQPUCgI>

#### ***Stemming:***

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### ***Besluit***

##### Enig artikel:

Het PV van de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 25 februari 2026 worden goedgekeurd.

## **FINANCIËN**

### **2 FINANCIËN - AANPASSING COËFFICIËNTEN PACTPRIJZEN EN VASTSTELLING HUURPRIJZEN LANDBOUWGRONDEN - GOEDKEURING**

#### ***Aanleiding***

Op 12 december 2025 werden de nieuwe pacht prijscoëfficiënten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Deze coëfficiënten bepalen, samen met het niet-geïndexeerd kadastraal inkomen, de maximale pacht prijs voor het verpachten van gronden en gebouwen in Vlaanderen.

De pacht prijscoëfficiënten worden driejaarlijks vastgelegd door de Pacht prijzencommissie en dit per provincie en per landbouwstreek.

De coëfficiënten gelden voor de pachten die vervallen in de loop van een termijn van drie jaar vanaf de datum van de bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.

De huidige pacht prijscoëfficiënten zijn geldig tot en met 11 december 2025. De nieuwe pacht prijscoëfficiënten zijn geldig vanaf 12 december 2025 tot en met 11 december 2028. De nieuwe coëfficiënten gelden voor de pacht prijzen die vervallen vanaf die datum, en hebben slechts uitwerking op de pacht prijzen die vervallen na de datum van de aangetekende kennisgeving van de aanpassing van de pacht prijs. Tevens doen we een aanpassing aan de huurprijs die van toepassing is voor niet-landbouwbedrijven. De huurprijs wordt aangepast overeenkomstig het stijgingspercentage dat van toepassing is bij de pacht prijzen.

#### ***Regelgeving***

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing

Bevoegdheidsgrond:

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78.

Regelgeving:

Het Vlaams Pachtdecreet van 13 november 2023.

Het Ministerieel Besluit van 18 november 2024.

Het koninklijk besluit van 24 februari 1951 houdende de grensbepaling van de landbouwstreken van het Rijk.

Bekendmaking gedaan in uitvoering van artikel 29, § 5, van het decreet van 13 november 2023 tot bepaling van de specifieke regels over de pacht.

#### ***Feiten, context en argumentatie***

De pacht prijzencommissie, samengesteld overeenkomstig artikel 28 van het decreet van 13 november 2023 tot bepaling van de specifieke regels over de pacht heeft de coëfficiënten bedoeld bij de artikelen 29, § 3 van datzelfde decreet, als volgt vastgesteld voor de pacht prijzen die vervallen in de loop van een termijn van drie jaar welke een aanvang neemt op de datum van de bekendmaking in het Belgisch Staatsblad (BS 12/12/2025): voor Vlaams-Brabant: Zandstreek: 10,63; Kempen: 17,20; Zandleemstreek: 8,18; Leemstreek: 6,27;

De in pacht gegeven gronden van het OCMW Lennik vallen onder de Zandleemstreek, bijgevolg zullen de maximum pacht prijzen worden vastgesteld op basis van de nieuwe maximum-coëfficiënt van 8,18 (Zandleemstreek, Vlaams-Brabant - voorheen 6,65).

Maximale pacht prijs = KI niet-geïndexeerd x PPC.

Er wordt een aanpassing aan de huurprijs die van toepassing is voor niet-landbouwbedrijven doorgevoerd (personen die als hoofdberoep geen landbouwer zijn).

De huurprijs wordt aangepast overeenkomstig het stijgingspercentage dat van toepassing is bij de pachtprizen (+23%). In het OCMW Lennik hebben we zo één lopend huurcontract.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

Artikel 1:

De OCMW-raad beslist dat de pachtprizen van de in pacht gegeven OCMW-eigendommen, die vervallen in de loop van een termijn van drie jaar welke een aanvang neemt op 12 december 2025 (datum bekendmaking pachtprizencommissie van de nieuwe maximumcoëfficiënten in het Belgisch Staatsblad) worden herzien op basis van de nieuwe maximumcoëfficiënt (8,18 Zandleemstreek).

Artikel 2:

Vanaf 12.12.2025 wordt de huurprijs (eerste toepassing op 30.11.2026) vastgesteld als volgt :

K.I. > 59,49 euro/ha : 703,56 euro

K.I. > 37,18 en ≤ 59,49 euro/ha : 627,300 euro

K.I. ≤ 37,18 euro/ha : 549,81,00 euro

Artikel 3:

De huidige beslissing wordt per aangetekende brief bekendgemaakt aan de huidige pachters.

**OCMW**

3. SOCIALE DIENST - AANGEPAST REGLEMENT BABYTHEEK - GOEDKEURING

**Aanleiding**

Om het gebruik van de Babytheek zo vlot mogelijk te laten verlopen voor zowel gebruikers als vrijwilligers, werden in het huishoudelijk reglement een aantal zaken geüpdatet en verduidelijkt.

**Regelgeving**

De volgende bevoegdheidsgrond is van toepassing:

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, art. 84

**Feiten, context en argumentatie**

Het vernieuwde reglement van de Babytheek wordt goedgekeurd. Het reglement werd aangepast omdat het sociaal lidmaatschap niet was opgenomen in de vorige versie. De andere punten werden ook opnieuw bekeken en een aantal van hen werd aangepast aan de huidige realiteit. Zo wordt nog explicieter om toestemming gevraagd (punt 2), en wordt verduidelijkt onder welke voorwaarden niet-leden materiaal kunnen gebruiken (punt 5) en onder welke voorwaarden materiaal kan uitgeprobeerd worden (punt 8). Ook wordt het reservatiesysteem nog meer verduidelijkt (punt 11 en 12).

## Reglement Babytheek Lennik

1. Gebruik van de Babytheek vereist een geldig lidmaatschap. Lidgeld voor de Babytheek bedraagt voor een individu 30 euro per jaar, of 15 euro voor een sociaal lidmaatschap (in overeenkomst met je maatschappelijk werker). Dit wordt geïnd via Bancontact in de Recycleer (naast de Babytheek), via Payconic of via overschrijving na opmaak van een factuur. Het lidmaatschap gaat in op het ogenblik van ontvangst van het lidgeld door de Babytheek en is 1 jaar geldig.
2. Leden die babymateriaal uitlenen, dienen eerst een account aan te maken op de website van de Babytheek. Wanneer een toekomstig lid een account aanmaakt, gaat die automatisch akkoord met het ontvangen van e-mails van de Babytheek en met het volledige huisreglement, dat op de website van de Babytheek is te raadplegen. Voorafgaand aan de eerste uitlening worden zij van het reglement op de hoogte gebracht en tekenen ze voor ontvangst en akkoord.
3. Vooraleer een lid voor de eerste keer een item uitleent bij de Babytheek wordt de identiteit van het lid geverifieerd. Verificatie gebeurt door het tonen van een identiteitskaart.
4. Uitgeleende items mogen enkel gebruikt worden voor persoonlijk gebruik en niet voor handelspraktijken, verhuur, commerciële en professionele activiteiten.
5. Enkel leden worden toegelaten om materiaal van de Babytheek te gebruiken, tenzij met expliciete toestemming van een medewerker van de Babytheek. In geval van schade veroorzaakt door niet-leden wordt het lid dat het item geleend heeft verantwoordelijk gesteld voor deze schade, en zal dit lid instaan voor de herstellkosten of vervanging.
6. Elk item inclusief alle toebehoren zal voor en na elke uitlening gezamenlijk nagekeken worden door de uitlener en een Babytheek-medewerker. Alle materiaal moet in dezelfde staat teruggebracht worden als waarin het werd uitgeleend, op normale slijtage na. Het uitlenende lid staat in voor eventueel verlies, diefstal of schade door nalatigheid van de items. De uitlener dient het item zorgvuldig schoon te maken alvorens het terug te brengen. Alle textiel (ook onderdelen) moet gewassen teruggebracht worden. Indien hieraan niet voldaan wordt, zal de Babytheek hiervoor 5 euro per item dat niet proper is, aanrekenen.
7. Als uitgeleend materiaal beschadigd wordt of niet teruggebracht wordt zal de Babytheek het volledige bedrag voor herstelling of vervanging teruggeisen van de uitlener.
8. Er zijn twee categorieën die de uitleentermijn bepalen: lange termijn en korte termijn. Langetermijnitems kunnen tot 6 maanden uitgeleend worden. Kortetermijnitems kunnen tot 3 weken uitgeleend worden. Items kunnen ook gedurende 3 weken uitgeprobeerd worden. Ook voor items die louter worden uitgeprobeerd, is een lidmaatschap nodig en dient het lid akkoord te gaan met het huishoudelijk reglement.
9. Items kunnen enkel tot 4 maanden voor uitlening gereserveerd worden.
10. Er kunnen per uitlening slechts 5 artikelen worden ontleend. In uitzonderlijke gevallen kan, in overleg met een medewerker van de Babytheek, van dit maximum worden afgeweken.
11. De reservatie vervalt indien items niet opgehaald worden binnen de twee weken volgend op de startdatum van de reservatie.
12. De Babytheek is niet verantwoordelijk als een gereserveerd item niet tijdig kan worden uitgeleend door toedoen van een andere gebruiker (bv. item te laat ingeleverd).

13. Materiaal dient teruggebracht te worden tegen de vervaldatum op een moment dat de Babytheek geopend is. De openingsuren staan steeds vermeld op onze website en in de online inventaris.
14. De uitlening kan max. 2 keer verlengd worden. De Babytheek behoudt het recht om hernieuwingen te weigeren en zal dit doen op basis van de vraag.
15. Indien een item te laat teruggebracht wordt, wordt een boete van €1 per openingsdag van de Babytheek opgelegd. Boetes dienen steeds betaald te worden alvorens andere zaken kunnen uitgeleend worden.
16. De Babytheek behoudt het recht de nodige stappen te ondernemen om niet-teruggebrachte items of niet-betaalde boetes op te eisen, inclusief het gebruik van rechtbanken, deurwaarders, ..., en de kosten hiervan te verhalen op het betreffende lid.
17. Leden gaan ermee akkoord dat de Babytheek niet verantwoordelijk is voor productie-, materiaal-, of kwaliteitsdefecten van het uitgeleende materiaal.
18. De beheerders van de Babytheek zijn tijdens de openingsuren steeds beschikbaar voor uitleg over het materiaal. Echter, van zodra een voorwerp uitgeleend wordt, verklaart het lid in kwestie automatisch dat hij/zij in staat is om het materiaal op een veilige en juiste manier te gebruiken. Het lid verklaart daarbij ook dat alle mogelijke schade, inclusief lichamelijke letsels, berokkend door het materiaal, niet kan verhaald worden op de Babytheek of het bestuur en volledig ten laste van het lid valt.
19. Bij elk teken van onveiligheid of breuk van het uitgeleend materiaal, verbindt de ontlener er zich toe het gebruik van het materiaal dadelijk stop te zetten. In dat geval dient hij of zij het item zo spoedig mogelijk terug te brengen en de toestand van het materiaal te melden aan de Babytheek.
20. De Babytheek behoudt zich te allen tijde het recht voor om elke uitlening van materiaal te weigeren voor grondige redenen.
21. Het eigenaarschap van het materiaal ligt bij de Babytheek. Het is niet mogelijk om materiaal tijdelijk te doneren (bijvoorbeeld in afwachting van een volgende baby).
22. De Babytheek behoudt zich het recht om het huisreglement te allen tijde te wijzigen. De meest recente versie is steeds te raadplegen op de website van de Babytheek.

**Stemming:**

Met 19 stemmen voor (Erik O, Irina De Knop, Geert De Cuyper, Johan Limbourg, Heidi Elpers, Isabelle Duerinckx, Yves De Muylder, Kristien Van Vaerenbergh, Lien De Slagmeulder, Jo Massaer, Karen De Waele, Karel Van Belle, Stefaan Jans, Ine Vandenberghe, Marie Vetsuypens, Dirk De Smedt, Freddy Van Malderen, Christel Van der Perre, Cindy De Greef), 1 onthouding (Filip Rooselaers)

**Besluit**

Enig artikel:

Het vernieuwde huishoudelijk reglement van de Babytheek wordt goedgekeurd.

## **ADDENDUM**

### **4. AANVULLEND PUNT - RAADSLID JO MASSAER - VRAAG OMTRENT LENNIK PLEEGZORGGEMEENTE**

#### ***Aanleiding***

Conform artikel 3§1 van het huishoudelijk reglement van de gemeente- en raad voor maatschappelijk welzijn kunnen raadsleden aanvullende vragen indienen.

*Art. 3. - § 1. - Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing schriftelijk aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.*

#### ***Regelgeving***

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41;
- Art. 3. - § 1 van het huishoudelijk reglement, vastgesteld door de gemeenteraad van 29 januari 2025;

#### ***Feiten, context en argumentatie***

Onderstaande vraag hebben we op donderdag 19 februari 2026 ontvangen van raadslid Jo Massaer.

Geachte,

Ik had graag op de gemeenteraad een stand van zaken gehad over Lennik Pleegzorggemeente.

In november keurde de gemeenteraad voltallig het voorstel goed om Pleegzorggemeente te worden.

Kunnen jullie kort schetsen welke beslissingen er reeds werden genomen door het college.

Mvg

Jo Massaer

Fractie leider

Lijst Burgemeester

#### **Burgemeester Irina De Knop antwoordt:**

Jij hebt het initiatief genomen waarvoor dank om dit onder onze aandacht te brengen. Pleegzorg is erg belangrijk en nodig. Ik herinner mij bij je toelichting op de raad dat er verschillende formules waren en je zal blij zijn met de keuze die gemaakt is door het vast bureau.

Op het Vast Bureau van 19/01/2026 werd het agendapunt over het engagement van Lennik als pleegzorggemeente goedgekeurd. Er werd beslist dat Lennik zich zal engageren volgens het totaalpakket (pakket 3) dat Pleegzorg voorstelt.

Dat totaalpakket zal bestaan uit de volgende engagementen vanuit Lennik:

- Het pleegzorglabel in het gemeentehuis ophangen

- Twee keer per jaar artikels in verband met pleegzorg in ons infomagazine publiceren op basis van de informatie die Pleegzorg ons bezorgt, in samenspraak met de dienst communicatie. Ook voorgesteld om eens een pleegzorgouder op de cover te zetten en een interview te doen
- Als ruimte voor de infosessies voor kandidaat-pleegouders die maximaal twee keer per jaar doorgaan, wordt het Praatcafé voorgesteld (huidige en toekomstige locatie)
- Het logo van Pleegzorg op de website plaatsen en pleegzorgacties bekend maken op onze website en sociale media
- Lopende acties en campagnes van Pleegzorg verspreiden via onze kanalen en door contact op te nemen met partners zoals Kind en Gezin, kinderdagverblijven, Huis van het Kind en scholen
- Er kunnen regelmatig flyers met informatie over pleegzorg beschikbaar worden gesteld in het gemeentehuis, het OCMW, de bibliotheek en de Babytheek. Ook kunnen flyers of posters bezorgd worden aan de hiervoor vermelde partners
- Ook voor de jaarlijkse ontmoetingsmomenten voor pleegouders wordt het Praatcafé voorgesteld als ontmoetingsplek. Pleegzorg ondersteunt ons bij de organisatie van het evenement, en tijdens de ontmoetingsmomenten kunnen we vrijwilligers inschakelen
- We voorzien ook informatiemomenten voor kandidaat pleegouders
- Ter ondersteuning van pleegouders en pleegkinderen kan de Babytheek een gratis lidmaatschap ter waarde van €30 aanbieden en de limiet van maximaal vijf items per uitlening verhogen naar maximaal tien voor pleegouders. Ook kan een sociaal lidmaatschap in de Recykleer worden aangeboden aan ouders

Er is al overlegd met de mensen van Pleegzorg Vlaams-Brabant zodat Lennik wordt opgenomen in hun initiatieven. Ter informatie: Er zijn al 9 actieve pleeggezinnen in Lennik en samen vangen ze 13 kinderen op en één volwassene met een beperking. Niet elk van deze gezinnen doen dit voltijds. Sommige doen dit ook tijdens het weekend of tijdens vakanties.

Pleegzorg heeft reeds een samenwerkingsovereenkomst opgestuurd. Zodra de concrete invulling van het engagement van Lennik definitief vaststaat, kan deze voorgelegd worden ter ondertekening.

**Financiële impact**

Niet van toepassing.

**Besluit**

Enig artikel:

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de vraag van raadslid Jo Massaer ivm Lennik Pleegzorggemeente.

De voorzitter sluit de vergadering op 25 maart 2026, 21.28 uur.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.  
Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

De algemeen directeur,  
Anaïs Nies  
[SIG01]

De OCMW-voorzitter,  
Erik O  
[SIG02]