

## BESLUITENLIJST

Lijst met besluiten van het vast bureau van maandag 2 februari 2026.

### **SECRETARIAAT OCMW**

---

1. FINANCIËN - AANREKENINGEN - GOEDKEURING

*Het vast bureau stelt de aanrekeningen op de bijgevoegde goedkeuringslijsten betaalbaar.*

2. FINANCIËN - BESTELBONS - GOEDKEURING

*De bestellingen, vermeld op bijgaande goedkeuringslijst, worden gegund aan vermelde leveranciers.*

3. GOEDKEURING VAN DE NOTULEN VAN DE VERGADERING VAST BUREAU VAN 26 JANUARI 2026

*Het PV van de notulen van de vergadering van 26 januari 2026 wordt goedgekeurd.*

### **PERSONEELSDIENST**

---

4. PERSONEEL – TEWERKSTELLING MONITOREN BIJ IBO HET WONDERHUIS – KROKUSVAKANTIE 2026 - GOEDKEURING

*Het vast bureau stelt monitoren aan voor IBO 'Het Wonderhuis' tijdens de krokusvakantie.*

5. PERSONEEL - AANPASSING VAN HET ORGANOGRAM - GOEDKEURING

*Het vast bureau gaat akkoord met de wijziging van het organogram van lokaal bestuur Lennik.*

6. PERSONEEL - AANVAARDING VRIJWILLIG ONTSLAG BEGELEIDER KINDEROPVANG - GOEDKEURING

*Het vast bureau aanvaardt het vrijwillig ontslag van een personeelslid.*

7. PERSONEEL – LIDMAATSCHAP WIJK-WERKEN - GOEDKEURING

*Het vast bureau beslist om in te schrijven bij het wijk-werken voor het jaar 2026.*

**SECRETARIAAT**

---

8. BIJEENROEPING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN - BESPREKING.

*Het vast bureau wijdt een eerste bespreking van de agendapunten van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2026.*

**SECRETARIAAT GEMEENTE**

---

9. SECRETARIAAT - VERZOEK GEBRUIK CAFETARIA WCD DEN BLEEK VOOR ALGEMENE VERGADERING NATUURPUNT - GOEDKEURING

*De algemene vergadering van Natuurpunt gaat op 27 februari 2026 door in de cafetaria van Den Bleek.*

Namens het Vast Bureau:

algemeen directeur,  
Anaïs Nies

voorzitter van het vast bureau,  
Irina De Knop