

Notulen uit de zitting van de gemeenteraad van woensdag 26 april 2023

Aanwezig: Karen De Waele, voorzitter
Irina De Knop, burgemeester
Johan Limbourg, Heidi Elpers, Hendrik Schoukens, Yves De
Muylder, schepenen
Geert De Cuyper, Erik O, Kristien Van Vaerenbergh, Christel O,
Lien De Slagmeulder, Filip Rooselaers, Karel Van Belle, Jo
Massaer, Isabelle Duerinckx, Chris De Moyter, An Lovato, Peter
Berckmans, Piet Vanthemsche, Marie-Therese Van der Velde,
raadsleden
Anaïs Nies, algemeen directeur

Verontschuldigd: Viviane Tielemans, raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering op 26 april 2023, 20.00 uur.

OPENBAAR

ALGEMEEN

1. SECRETARIAAT - GOEDKEURING VAN DE NOTULEN EN HET ZITTINGSVERSLAG
VAN DE VERGADERING VAN 22 MAART 2023

Aanleiding:

De goed te keuren notulen van de gemeenteraad 22 maart 2023 vindt u als bijlage bij dit agendapunt.

Het zittingsverslag van deze vergadering kunt u via volgende link
beluisteren : <https://youtu.be/vpcyUajNHag>

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Enig artikel:

Het PV van de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van 22 maart 2023 worden goedgekeurd.

SECRETARIAAT

2 SECRETARIAAT- KLACHTENBEHANDELING- REGLEMENT- GOEDKEURING

Aanleiding:

Om een globale, correcte en centrale opvolging van de klachten te bekomen, is het aangewezen de werkwijze te verbeteren en te formaliseren.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Regelgeving:

Het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 302 en 303.

Decreet Bestuursdecreet van 7 december 2018, in het bijzonder van artikel 75 tot artikel 88 betreffende klachten, meldingen en voorstellen.

Feiten, context en argumentatie:

Ieder lokaal bestuur is decretaal verplicht bij reglement een systeem van klachtenbehandeling te voorzien. Dit moet op ambtelijk niveau georganiseerd worden en moet maximaal onafhankelijk zijn van de diensten waarop de klachten betrekking hebben.

Jaarlijks moet er gerapporteerd worden over deze klachten

In geval van klachten dient er oplossingsgericht en bemiddelend opgetreden te worden. Naar de burger toe moet dit zo transparant en onafhankelijk mogelijk gebeuren. Op die manier wordt de klantentevredenheid verhoogd. In het kader van feedbackmanagement moeten verbetermogelijkheden voor de diensten op regelmatige wijze worden aangegeven. Immers, inzichten in de werking van de organisatie kunnen leiden tot verbetertrajecten en kwaliteitsverhoging. Klachten mogen dan ook niet gezien worden als een negatief signaal, maar als een kans om nog beter te doen

De wijze van klachtenbehandeling (ontvangst klacht, ontvankelijkheid, onderzoek, antwoord, enzovoort) wordt bepaald in bijgaand reglement

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1:

Met ingang van 1 mei 2023 onderstaand reglement, goed te keuren.

Reglement klachtenbehandeling

Artikel 1

§1. Onder 'klacht' in de zin van deze regeling wordt verstaan: een manifeste uiting waarbij een ontevreden burger bij de lokale overheid klaagt over een door de lokale overheid al dan niet verrichte handeling of prestatie.

§2. Een klacht kan zowel betrekking hebben op:

1. een foutief verrichten van een handeling of prestatie
2. het afwijken van de vastgelegde of gebruikelijke werkwijze
3. het niet uitvoeren van een handeling of prestatie

§3. Een 'handeling of prestatie' kan zowel betrekking hebben op:

1. een behandelingswijze van de ambtenaar
2. een termijn
3. een beslissing van de ambtenaar

§4. Klachten zijn niet enkel beperkt tot het handelen van ambtenaren. Een klacht kan ook betrekking hebben op het handelen van de burgemeester, schepenen of raadsleden.

Artikel 2

§1. Deze klachtenprocedure is niet van toepassing op:

- vragen om informatie
- meldingen
- suggesties
- beroepen
- bezwaren
- petitie's.

§2. Deze klachtenprocedure is niet van toepassing op:

- algemene klachten over de regelgeving
- algemene klachten over het (al dan niet) gevoerde beleid
- klachten over beleidsvoornemens of verklaringen
- klachten waarbij de klager geen belang kan aantonen
- klachten waarbij de klager anoniem blijft

Artikel 3

Ook de medewerkers van het lokaal bestuur kunnen net als burgers een klacht uiten volgens deze klachtenprocedure. Gevallen van geweld, agressie en ongewenst seksueel gedrag op het werk moeten door de vertrouwenspersoon behandeld worden.

Artikel 4

Wanneer politieke mandatarissen worden geconfronteerd met klachten van burgers dan moeten zij deze in eerste instantie doorverwijzen naar de bevoegde diensten van de administratie.

Politieke mandatarissen kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie: zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de administratie.

Bij het ondersteunen en begeleiden van vraagstellers, respecteren de politieke mandatarissen de onafhankelijkheid van de ambtenaren en diensten, de objectiviteit van de procedures en de ter-mijnen die als normaal worden beschouwd voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel 5

Als klachtenbehandelaar treedt op:

1. de leidinggevende van de dienst of medewerker tegen wie een klacht werd ingediend.
2. De gemeenteraad of een commissie van de gemeenteraad indien de klacht gericht is tegen de algemeen directeur, de burgemeester, een schepen of een raadslid.
3. De algemeen directeur indien het een klacht betreft van de ene ambtenaar ten opzichte van een andere ambtenaar die beiden werkzaam zijn bij het lokaal bestuur.

De klachtenbehandelaar is verantwoordelijk voor het inhoudelijke onderzoek en het beoordelen van de klacht. Hij/zij informeert zich zo nodig bij de betrokken medewerker over de feiten waarover geklaagd wordt en neemt de conclusies op in een verslag.

Verschiedende conclusies zijn mogelijk:

- gegronde klacht
- deels gegronde klacht
- gegronde maar reeds tijdens het onderzoek gecorrigeerde klacht
- ongegronde klacht
- stopzetting procedure door burger of in samenspraak
- geen oordeel (klachten waarbij na onderzoek: 1. onvoldoende duidelijk blijven; 2. enige twijfel blijft of er nu al dan niet beter bestuurd had kunnen worden; 3. de fout te klein is om in aanmerking te nemen)

Bij gegronde of deels gegronde klachten moet er een oplossing geformuleerd worden

Artikel 6

De deskundige van de dienst secretariaat treedt op als klachtencoördinator. Hij duidt een vervanger aan bij afwezigheid.

De klachtencoördinator registreert en dispatcht alle klachten en ziet er op toe dat de behandeling van een klacht conform de klachtenprocedure verloopt.

De klachtencoördinator voert het ontvankelijkheidsonderzoek uit. De klacht is niet ontvankelijk als ze:

- anoniem is ingediend;
- alleen mondeling is gebeurd;
- gaat over zaken die niet tot de bevoegdheid behoren van het lokaal bestuur van Lennik;
- gaat over feiten die zich meer dan één jaar voor de klacht hebben voorgedaan, tenzij de gevolgen van die feiten zich pas op het ogenblik van de klacht voordoen;
- al eerder is ingediend en al ongegrond werd bevonden, tenzij wanneer er nieuwe elementen in verband met de klacht worden aangebracht;
- betrekking heeft op feiten waarover alle georganiseerde administratieve beroepsmogelijkheden werden aangewend of waarover een juridische beroep aanhangig is gemaakt;
- het lokaal bestuur van Lennik geen betrokken partij is;
- geen betrekking heeft op een klacht;

Artikel 7

Klachten worden behandeld volgens de procesbeschrijving opgenomen in bijlage 1.

Artikel 8

Binnen de 10 werkdagen na ontvangst van de klacht stuurt de klachtencoördinator een antwoord naar de klager die in elk geval de volgende elementen vermeldt:

- Ontvangstmelding van de klacht
- Korte omschrijving van de klacht
- Vermelding of de klacht al dan niet ontvankelijk is en de motivering waarom indien ze niet ontvankelijk is
- De contactgegevens van de klachtenbehandelaar

Uiterlijk 45 werkdagen na het ontvangen van de klacht bezorgt de klachtencoördinator een antwoord aan de klager met de behandeling van de klacht. In uitzonderlijke gevallen kan een afwijking van deze termijn meegedeeld worden indien de afhandeling van de klacht niet binnen de gestelde termijn kan afgehandeld worden.

Artikel 9

Jaarlijks wordt aan de gemeenteraad gerapporteerd welke klachten er zijn binnengekomen en behandeld. De privacygegevens worden in deze rapportering niet mee opgenomen.

Artikel 10

Dit reglement, goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 april 2023 vervangt het reglement van klachtenbehandeling, goedgekeurd op de gemeenteraad van 24 september 2007.

Het treedt in werking op 1 mei 2023.

3. SECRETARIAAT - ZEFIER CVBA - GEWONE ALGEMENE VERGADERING 8 JUNI 2023 - GOEDKEURING AGENDA

Aanleiding:

Om aan de gemeenten meer gezag en duidelijker waarborgen te verlenen bij de oprichting en het bestuur van de (intergemeentelijke) samenwerkingsverbanden, wordt aan de gemeenten gevraagd om de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Zefier cvba goed te keuren.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

Regelgeving:

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 432, alinea 3.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Lennik is vennoot van de cvba Zefier.

Er wordt rekening gehouden met de statuten van de cvba Zefier, inzonderheid de artikelen 26, 27 en 28.

Op 14 maart 2023 ontving de gemeente een uitnodiging per mail tot de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier op 8 juni 2023 dat zal plaats vinden in het Auditorium 4 - Communicatiecampus - Sint-Denijslaan 485 te 9000 GENT met volgende agendapunten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2022;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

Er wordt rekening gehouden met de documenten die als bijlage ter beschikking worden gesteld.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

We verwijzen naar de gemeenteraadsbeslissing van 21 maart 2019 waarin de heer Johan Limbourg als volmachtdrager en mevrouw Irina De Knop als plaatsvervangend volmachtdrager werd aangeduid voor de gehele legislatuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:Enig artikel

De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 8 juni 2023:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2022;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.

4. SECRETARIAAT - DEONTOLOGISCHE CODE - GOEDKEURING

Aanleiding:

Door een wijziging van het decreet lokaal bestuur moeten vanaf 2 maart 2023 alle lokale besturen die nog geen deontologische commissie hebben er één oprichten.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving zijn van toepassing:

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en verdere wijzigingen

Feiten, context en argumentatie:

Door een wijziging van het decreet lokaal bestuur moeten vanaf 2 maart 2023 alle lokale besturen die nog geen deontologische commissie hebben er één oprichten. Dat moet zowel in de gemeente als in het OCMW.

Volgende bepalingen dienen opgenomen te worden:

- de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn moeten elk een deontologische commissie oprichten;
- de deontologische codes van zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten regels bevatten over de deontologische commissie, meer bepaald over de samenstelling, de werking en de bevoegdheid.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad heft de deontologische code, goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 januari 2019 op.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de volgende deontologische code voor de lokale mandatarissen goed:

DEONTOLOGISCHE CODE GEMEENTERAAD

Doel en toepassingsgebied

Doel

De mandatarissen zijn zich bewust van hun belangrijke maatschappelijke rol. Luisterbereidheid, aanspreekbaarheid en dienstbaarheid van politici via rechtstreeks contact met de bevolking worden als waardevol en noodzakelijk beschouwd in een moderne democratie, inzonderheid naar de zwakkeren toe.

Het is belangrijk dat mandatarissen voor de bevolking bereikbaar en aanspreekbaar zijn. Direct contact met de bevolking is een meerwaarde bij het aan politiek doen. Misbruiken inzake sociale dienstverlening dienen evenwel bestreden te worden. De doelstelling van goed bestuur houdt ook in dat geen tussenkomsten worden verricht die de goede werking van de overheidsadministraties in het gedrang brengen. Vandaar het belang van een goede regeling zoals beoogd door voorliggende deontologische code inzake dienstverlening aan de bevolking.

Deze deontologische code beoogt in hoofdzaak twee doelstellingen m.b.t. de dienstverlening van de mandatarissen aan de bevolking:

- enerzijds moeten mandatarissen de bevolking correct informeren en juist doorverwijzen naar de geëigende ambtelijke dienst. Dit heeft als doel dat de burger in zijn rol van klant van de overheidsadministratie zelf sterker wordt en dat de ambtelijke diensten hun rol van dienstverlener ten volle kunnen spelen;

- anderzijds moeten mandatarissen streven naar structurele oplossingen voor de problemen die ze bij hun contacten met de bevolking vaststellen zodat de behoefte aan sociale dienstverlening stelselmatig wordt teruggedrongen.

De correcte naleving van de deontologische code kan er toe bijdragen dat ook de deontologie bij de bevolking wordt versterkt en dat vragen naar onoorbare tussenkomsten niet langer worden gesteld.

Dergelijke dienstverlening of onoorbare vragen mogen zich uiteraard niet verplaatsen naar de ambtenaren of naar de lokale uitvoerende organen.

Artikel 1

De deontologische code is van toepassing op de lokale mandatarissen.

Voor de gemeente worden hieronder begrepen:

- de voorzitter van de gemeenteraad
- de gemeenteraadsleden,
- de burgemeester,
- de schepenen.

Voor het OCMW worden hieronder begrepen:

- de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn,
- de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn,
- de voorzitter van het vast bureau,
- de leden van het vast bureau,
- de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst,
- de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Deze code is bij uitbreiding eveneens van toepassing op de medewerkers van de lokale mandatarissen, welke ook hun statuut of hoedanigheid is (kabinets- en fractiemedewerkers), en op de vertrouwenspersonen.

Lokale mandatarissen die namens de gemeente/het OCMW andere mandaten bekleden, zijn in die hoedanigheid eveneens ertoe gehouden de bepalingen van de deontologische code na te leven. Dit geldt zowel voor de mandaten die rechtstreeks in verband staan met hun ambt als voor alle hiervan afgeleide mandaten.

Indien een mandaat namens de gemeente/het OCMW wordt opgenomen door een extern persoon, dus niet vermeld onder de eerste paragraaf van dit artikel, zal bij diens aanstelling gevraagd worden deze deontologische code te onderschrijven.

Zij zullen er tevens over waken dat zij, ook buiten het kader van deze mandaten, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die afbreuk doen aan de eer en de waardigheid van hun ambt

Belangenvermenging en de schijn ervan

Artikel 2

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet gebruiken voor het eigen persoonlijk belang. Dat mag ook niet voor het persoonlijk belang van een ander persoon of het belang van een organisatie bij wie hij/zij een directe of indirecte betrokkenheid heeft.

Artikel 3

Een lokale mandataris gaat actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging, en zelfs de schijn daarvan, tegen. Een lokale mandataris neemt geen deel aan de bespreking en de stemming wanneer er sprake is van een beslissing waarbij belangenvermenging speelt.

Artikel 4

Een lokale mandataris beseft dat mogelijke belangenvermenging niet beperkt is tot de bespreking en stemming. Daarom zorgt een lokale mandataris dat er ook geen enkele beïnvloeding is tijdens de andere fases van het besluitvormingsproces.

Artikel 5

Een lokale mandataris zorgt dat bij contacten met de burger nooit de schijn gewekt wordt dat particuliere belangen begunstigd (kunnen) worden.

Artikel 6

Een lokale mandataris mag de in artikel 10 van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde functies niet uitoefenen.

Artikel 7

Een lokale mandataris mag de in artikel 27 §2 en § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur genoemde overeenkomsten en handelingen niet aangaan.

Artikel 8

Ter bevordering van de transparantie en om schijn van partijdigheid te voorkomen, meldt een lokale mandataris aan de algemeen directeur welke betaalde en onbetaalde mandaten hij/zij vervult naast het politiek mandaat bij het lokaal bestuur.

Artikel 9

Een lokale mandataris meldt aan de algemeen directeur wanneer hij/zij substantiële financiële belangen heeft (bijvoorbeeld aandelen of opties) in een onderneming waarmee de gemeente zaken doet of waarin de gemeente een belang heeft.

Artikel 10

De door een lokale mandataris gemelde mandaten en substantiële financiële belangen zijn openbaar en worden ter inzage gelegd. Ook een tussentijds ontstaan mandaat of belang moet meegedeeld worden. De algemeen directeur of een personeelslid dat daartoe door de algemeen directeur werd aangewezen, draagt zorg voor een geactualiseerde openbare lijst van gemelde mandaten en belangen.

Corruptie en de schijn ervan

Artikel 11

Een lokale mandataris mag zijn/haar invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem/haar gegeven of beloofd werden.

Artikel 12

Een lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van corruptie tegengaan.

Het aannemen van geschenken

Artikel 13

Een lokale mandataris neemt geen geschenken aan die hem/haar door zijn/haar functie worden aangeboden. Eventueel uitgezonderd zijn de incidentele, kleine attenties (zoals een bloemetje of een fles wijn) waarbij de schijn van corruptie en beïnvloeding minimaal is én waarbij minstens aan één van de onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

Het weigeren of teruggeven van het geschenk zou de gever ernstig kwetsen of bijzonder in verlegenheid brengen.

De overhandiging van het geschenk vindt in het openbaar plaats.

Het terugbezorgen van het geschenk is praktisch onwerkbaar.

Het gaat om een prijs die door de lokale mandataris gewonnen wordt bij een tombola of activiteit.

Artikel 14

Als geschenken (al dan niet volgens de regels in artikel 13 van deze code) in het bezit komen van een lokale mandataris, wordt dit door de lokale mandataris gemeld aan de algemeen directeur.

Afhankelijk van de aard van het geschenk en de omstandigheden waarin het gegeven werd, wordt het ofwel alsnog terugbezorgd, ofwel eigendom van de gemeente. De algemeen directeur registreert deze giften en geeft ze in alle transparantie een gemeentelijke bestemming.

Artikel 15

De gemeenteraad kan in concrete gevallen afwijken van de regels die gelden over het aannemen van geschenken. Dit kan enkel in volledige openbaarheid.

Het aannemen van persoonlijke geschenken, voordelen en diensten

Artikel 16

Een lokale mandataris accepteert geen persoonlijke geschenken, voordelen of diensten van anderen, die hem/haar uit door zijn/haar functie worden aangeboden, ontvangen, tenzij aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

Het weigeren ervan maakt het raadswerk onmogelijk of onwerkbaar.

De schijn van corruptie of beïnvloeding is minimaal.

Artikel 17

Een lokale mandataris gebruikt die persoonlijke geschenken, voordelen of diensten die voor zijn/haar raadswerk aangenomen mogen worden nooit voor privédoeleinden.

Het aannemen van uitnodigingen (voor bijvoorbeeld diners of recepties)

Artikel 18

Een lokale mandataris accepteert uitnodigingen (lunches, diners, recepties en andere) die door anderen betaald of gefinancierd worden enkel wanneer aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

De uitnodiging behoort tot de uitoefening van het raadswerk.

De aanwezigheid kan worden beschouwd als functioneel (protocollaire taken, formele vertegenwoordiging van de gemeente, ...).

De schijn van corruptie of beïnvloeding is minimaal.

Het accepteren van reizen, verblijven en werkbezoeken

Artikel 19

Een lokale mandataris accepteert werkbezoeken, waarbij reis- en verblijfkosten door anderen betaald worden alleen bij hoge uitzondering. Een dergelijke invitatie dient altijd besproken te worden op de gemeenteraad of het fractievoorzittersoverleg. De invitatie kan alleen geaccepteerd worden wanneer het bezoek aantoonbaar van belang is voor de gemeente en de schijn van corruptie of beïnvloeding minimaal is. Van een dergelijk werkbezoek wordt altijd (schriftelijk) verslag gedaan aan de raad.

Het gebruik van faciliteiten en middelen van het lokaal bestuur

Artikel 20

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels die vastgelegd zijn over het gebruik van faciliteiten en middelen van het lokaal bestuur.

Artikel 21

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels die vastgesteld zijn voor het gebruik van interne voorzieningen die voor het raadswerk worden voorzien zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Artikel 22

Een lokale mandataris houdt zich aan de regels over onkostenvergoedingen zoals vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

Omgaan met informatie

Artikel 23

De gemeenteraad/ De raad voor maatschappelijk welzijn werkt onder het principe van principiële openbaarheid. Zij ziet erop toe dat het college van burgemeester en schepenen/het vast bureau alle relevante informatie aangaande dossiers, stukken en akten openbaar toegankelijk maakt.

Artikel 24

Een lokale mandataris communiceert eerlijk over de redenen en motieven op basis waarvan hij/zij individueel gestemd heeft. Daarnaast communiceert een lokale mandataris eerlijk over de reden en motieven op basis waarvan de raad als geheel de beslissing genomen heeft.

Artikel 25

Een lokale mandataris is gebonden aan het beroepsgeheim wanneer hij/zij door de functie van lokale mandataris kennis krijgt van geheimen die door personen aan de gemeente zijn toevertrouwd. Bekendmaking van deze geheimen is verboden, behalve wanneer de wet de openbaring oplegt of mogelijk maakt.

Artikel 26

Naast het strenge beroepsgeheim geldt eveneens een geheimhoudingsplicht voor lokale mandatarissen. Deze plicht beschermt wat besproken wordt tijdens een besloten vergadering (feiten, meningen, overwegingen...).

Artikel 27

Een lokale mandataris heeft een algemene discretieplicht. Hij/zij gaat op discrete en voorzichtige wijze om met de informatie die hem/haar toekomt in de uitoefening van zijn/haar functie.

Artikel 28

Een lokale mandataris gebruikt de informatie die hij/zij kreeg door de uitoefening van zijn/haar functie enkel voor zijn/haar raadswerk en niet voor zijn/haar persoonlijk belang of voor het persoonlijk belang van anderen.

Artikel 29

Een lokale mandataris maakt brieven niet openbaar en stuurt e-mails niet door wanneer het niet zeker is dat de afzender daarmee zou instemmen. Bij twijfel over de bedoeling van de afzender wordt de expliciete toestemming gevraagd.

Onderlinge omgang en afspraken over vergaderingen

Artikel 30

Raadsleden gaan respectvol om met elkaar, de leden van het college en de personeelsleden van de gemeente.

Raadsleden gaan respectvol om met elkaar, de voorzitter en de leden van het vast bureau, de voorzitter en de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst en de personeelsleden van het OCMW.

Artikel 31

Raadsleden richten zich tot elkaar, de leden van het college/het vast bureau en de leden van het bijzonder comité, de algemeen directeur en de andere personeelsleden op een correcte wijze en dit zowel verbaal, non-verbaal als schriftelijk, inclusief de elektronische communicatie.

Artikel 32

Lokale mandatarissen houden zich tijdens vergaderingen van de politieke organen aan het huishoudelijk reglement en volgen de aanwijzingen van de voorzitter hierover op.

Artikel 33

Lokale mandatarissen onthouden zich in het openbaar, dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve uitlatingen over individuele personeelsleden.

Naleving en handhaving van de deontologische code

Artikel 34

De gemeenteraad /raad voor maatschappelijk welzijn richt een deontologische commissie op.

Het aantal leden van de deontologische commissie bedraagt 1 per fractie en evenveel als het aantal fracties in de gemeenteraad, aangevuld met de voorzitter van de gemeenteraad / de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn die toegevoegd wordt als voorzitter is van de deontologische commissie. Onafhankelijke raadsleden vormen geen fractie en zijn niet vertegenwoordigd in de deontologische commissie.

Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad / de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. Stel dat de raadsvoorzitter voordrachten ontvangt voor meer dan één fractielid als lid van de commissie, dan beslist de raad. Bij deze voordracht kunnen ook één of meer plaatsvervangers aangeduid worden die in opgesomde volgorde het commissielid vervangen bij afwezigheid of wanneer die betrokken partij is. Een plaatsvervanger is een raadslid voorgedragen door dezelfde fractie, tenzij de fractie maar één lid telt. In dat geval kan ook een raadslid van een andere fractie voorgesteld worden. Een fractie kan tijdens de bestuursperiode steeds beslissen een ander lid aan te duiden en/of één of meer plaatsvervangers te vervangen of toe te voegen.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door de voorzitter van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover de voorzitter vervangen conform art. 7, §5, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Gaat het om een mogelijke schending van de code door een lid van de commissie, dan wordt tijdens de hele procedure daarover het lid vervangen door een plaatsvervanger in volgorde van hoe ze door de fractie werden voorgedragen.

Artikel 35

De voorzitter van de deontologische commissie is verantwoordelijk voor de oproeping en stelt de agenda op.

De commissie wordt bijeengeroepen wanneer dat nodig is conform art. 41 van deze code. De voorzitter is daarenboven gehouden de commissie bijeen te roepen op aanvraag van minstens een derde van haar leden.

De oproepingen vermelden in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en worden tenminste 8 dagen voor de vergadering aan de leden bezorgd. In geval van hoogdringendheid, te beoordelen door de voorzitter, wordt de bijeenroeping tenminste 3 dagen voor de vergadering bezorgd. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de leden van de commissie vanaf de verzending van de agenda.

De bezorging van de oproeping, de agenda en de dossier gebeurt op dezelfde wijze als dat gebeurt in de raad, met als verschil dat enkel de leden van de deontologische commissie deze oproep, agenda en dossiers ontvangen.

De vergaderingen van de deontologische commissie zijn niet openbaar.

De leden van de commissie werken volgens volgende principes:

- De handhaving is onpartijdig.
- Men is terughoudend met publiciteit.
- Men gaat zorgvuldig om met de vermeende schender.

Artikel 36

De commissie is bevoegd voor:

- Het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van een schending van deze code door personen die door deze code gevat worden zoals voorzien in de procedure van art. 40 tot 42 van deze code.
- Het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van deze code met het oog op het bijsturen ervan. Dat kan op eigen initiatief van de commissie of minstens één keer per bestuursperiode op vraag van de raad conform art. 43 van deze code.
- ...

Artikel 37

De gemeenteraad/De raad voor maatschappelijk welzijn ziet erop toe dat de fracties en de individuele lokale mandatarissen volgens de deontologische code handelen.

Er zijn verschillende fasen te onderscheiden die spelen bij het toezien op de naleving van de deontologische code, namelijk:

het voorkomen van mogelijke schendingen

het signaleren van vermoedens van schendingen van de deontologische code

het eventueel onderzoeken van vermoedens van schendingen van de deontologische code

het eventueel zich uitspreken over schendingen van de deontologische code

Het voorkomen van mogelijke schendingen

Artikel 38

Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een handeling die hij/zij wil verrichten een overtreding van de code zou kunnen zijn, wint het lid hierover advies in bij de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Artikel 39

Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, dan waarschuwt hij/zij die persoon. De lokale mandataris verwoordt de twijfels en verwijst de betrokkene zo nodig door naar de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Het signaleren van vermoedens van schendingen

Artikel 40

Wanneer een lokale mandataris vermoedt dat een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, dan kan hij/zij dit aankaarten bij de algemeen directeur of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen.

Al dan niet na het gesprek met de algemeen directeur (of het personeelslid dat door de algemeen directeur daartoe werd aangewezen), wanneer het vermoeden van een schending blijft bestaan, meldt de lokale mandataris dit aan de voorzitter van de gemeenteraad/de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en aan de algemeen directeur die samen een vooronderzoek doen onder mandaat van de deontologische commissie. De algemeen directeur kan een personeelslid aanwijzen om dat in zijn/haar plaats te doen.

Het onderzoeken van vermoedens van schendingen

Artikel 41

Wanneer de raadsvoorzitter en de algemeen directeur (of het daartoe aangewezen personeelslid) besluiten dat de melding onontvankelijk is dan betekent dit meteen het einde van de procedure die gestart werd naar aanleiding van dit vermoeden. De commissieleden worden hierover wel geïnformeerd.

Is de melding ontvankelijk dan onderzoekt de commissie de melding. De voorzitter van de deontologische commissie roept de commissie bijeen binnen de dertig dagen na de melding. De periode van dertig dagen wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

De commissie onderzoekt de melding en geeft zowel de melder als de vermeende schender de kans zich te laten horen. Ook mogelijke getuigen kunnen gehoord worden. Niemand kan daartoe verplicht worden.

Na het horen van betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies overgemaakt aan de gemeenteraad /de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het zich uitspreken over schendingen (= einde van de formele procedure binnen het lokaal bestuur)

Artikel 42

Enkel de gemeenteraad/de raad voor maatschappelijk welzijn kan zich uitspreken of een mandataris van de gemeente/het OCMW een schending heeft begaan. Dat kan op basis van het gemotiveerd advies van de deontologische commissie. Als de raad beslist om af te wijken van het advies dan moet de vermeende schender de kans krijgen om door de raad zelf gehoord te worden vooraleer de raad ten gronde besluit.

Wanneer de gemeenteraad/de raad voor maatschappelijk welzijn vaststelt dat deze code geschonden werd door een mandataris van de gemeente/het OCMW, dan kan de raad:

- zich uitdrukkelijk distantiëren van het gedrag van een raadslid.
- vragen dat het raadslid zich verontschuldigt.
- beslissen een melding te doen bij het parket of Audit Vlaanderen.
- bij een kennelijk wangedrag of grove nalatigheid van of door de burgemeester, een schepen of de raadsvoorzitter / de voorzitter of een lid van het vast bureau, de voorzitter of een lid van het bijzonder comité of de raadsvoorzitter een dossier overmaken aan de Vlaamse regering zodat die een tuchtonderzoek kan instellen.
- ...

Evalueren van de deontologische code

Artikel 43

Minimaal één keer per bestuursperiode evalueert de raad de deontologische code. De raad vraagt daarvoor eerst advies aan de deontologische commissie. Daarbij wordt o.a. bekeken of de code nog actueel is, nog goed werkt en of ze nageleefd wordt.

Hoofdstuk 1: Enkele algemene bepalingen

Artikel A1

De lokale mandatarissen zullen voor de omschrijving van hun dienstverlenende activiteiten geen termen gebruiken die verwarring kunnen scheppen met officiële, door de overheden ingestelde instanties belast met het verstrekken van informatie of met de behandeling van klachten. Het gebruik van de termen 'ombuds', 'klachtendienst' en andere afleidingen of samenstellingen is verboden.

Artikel A2

De lokale mandatarissen maken in hun verkiezingscampagnes en -mailings die gericht zijn op individuen geen melding van de diensten die zij eventueel voor de betrokkenen hebben verricht. In geen geval mogen zij de indruk wekken dat zij om steun vragen in ruil voor bewezen diensten.

Artikel A3

Bij hun optreden op en buiten het lokale bestuursniveau en in hun contacten met individuen, groepen, instellingen en bedrijven, geven de lokale mandatarissen principieel voorrang aan het algemeen boven het particulier belang.

Artikel A4

Elke vorm van rechtstreekse dienstverlening, informatiebemiddeling, doorverwijzing of begeleiding gebeurt zonder enige materiële of geldelijke tegenprestatie van welke aard of omvang ook en mag geen vorm van cliëntenwerving inhouden.

Artikel A5

De lokale mandatarissen staan op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste van alle burgers zonder onderscheid van geslacht, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische en/of religieuze overtuiging, ideologische voorkeur of persoonlijke gevoelens.

Hoofdstuk 2: Informatiebemiddeling

Artikel B1

Het behoort tot de wezenlijke taken van de lokale mandataris informatie te ontvangen en te verstrekken, in het bijzonder over de diensten die instaan voor informatieverstrekking en over de manier waarop de burger zelf informatie kan opvragen in het kader van de openbaarheid van bestuur.

Artikel B2

De lokale mandatarissen stellen informatie ter beschikking van de burger met betrekking tot de werking van de ombudsdiensten en van de diensten die instaan voor de behandeling van klachten over het optreden of het niet-optreden van de overheid.

Artikel B3

Informatie waarop de vraagsteller geen recht heeft, die de goede werking van de administratie kan doorkruisen of die de privacy van anderen in het gedrang kan brengen, mogen door de lokale mandatarissen niet worden doorgegeven.

Artikel B4

De lokale mandatarissen verwijzen de vragensteller, waar mogelijk, naar de bevoegde administratieve dienst(en). Waar het gaat om de behandeling van klachten en/of conflicten, worden de belanghebbenden in eerste instantie doorverwezen naar de bevoegde klachten- of ombudsdienst.

Hoofdstuk 3: Administratieve begeleiding en ondersteuning

Artikel C1

De lokale mandatarissen kunnen de burgers ondersteunen en begeleiden in hun relatie met de administratie of met de betrokken instanties. Zij kunnen de burgers helpen om, via de daartoe geëigende kanalen en procedures, een aanvraag te richten tot de overheid, informatie te verkrijgen over de stand van zaken in een dossier, daarover nadere uitleg en toelichting te vragen en vragen te stellen over de administratieve behandeling van dossiers.

Artikel C2

Bij de administratieve begeleiding en ondersteuning van de burgers respecteren de lokale mandatarissen de onafhankelijkheid van de diensten en van de personeelsleden, de objectiviteit van de procedures en de termijnen die als redelijk moeten worden beschouwd voor de afhandeling van soortgelijke dossiers.

Artikel C3

De briefwisseling met de overheid, gevoerd in het kader van de administratieve begeleiding en ondersteuning, wordt uitsluitend op naam van de burger gesteld. Er wordt op geen enkele wijze melding gemaakt van de begeleidende en ondersteunende rol van de lokale mandataris.

Hoofdstuk 4: Bespoedigings- en begunstigingstussenkomsten

Bespoedigingstussenkomsten

Artikel D1

Bespoedigingstussenkomsten zijn tussenkomsten waarbij lokale mandatarissen een administratieve procedure proberen te bespoedigen in gevallen of in dossiers die zonder die tussenkomst een regelmatige afloop of resultaat zouden krijgen, maar dan na verloop van een langere verwerkings- of behandelingstermijn.

Dergelijke tussenkomsten, die een ongelijke behandeling van de betrokken burgers inhouden, zijn verboden.

Begunstigingstussenkomsten

Artikel D2

Begunstigingstussenkomsten zijn tussenkomsten waarbij de lokale mandataris zijn voorspraak aanwendt om de afloop of het resultaat van een zaak of van een dossier te beïnvloeden in de door de belanghebbende burger gewenste zin. Dergelijke tussenkomsten zijn verboden.

Artikel D3

Tussenkomsten bij selectievoerende instanties, die tot doel hebben het verhogen van kansen op benoeming, aanstelling en bevordering in de administratie, zijn verboden.

Lokale mandatarissen die om steun gevraagd worden door of voor kandidaten die een functie, aanstelling of bevordering ambiëren, delen betrokkene mee dat de aanstelling, de benoeming of de bevordering gebeurt op basis van de geldende normen en procedures. Zij verwijzen de belanghebbende naar de bevoegde dienst of instantie.

Artikel D4

Lokale mandatarissen mogen occasioneel en op eigen initiatief personen aanbevelen bij werkgevers in de particuliere sector. Ze mogen geen enkele tegenprestatie, van welke aard ook, beloven of leveren aan de betrokken werkgevers.

Artikel D5

De algemeen directeur neemt de nodige maatregelen opdat de dossierbehandelende personeelsleden alle tussenkomsten opnemen in het desbetreffende administratieve dossier, wat ook de aard van de tussenkomst of de hoedanigheid van de tussenkomende persoon is.

Artikel D6

De volgende handelingen worden niet beschouwd als tussenkomsten die in het administratief dossier dienen te worden opgenomen:

- louter informatieve vragen van algemene of technische aard
- vragen en/of tussenkomsten van uitvoerende mandatarissen in het kader van hun functionele en hiërarchische relaties ten aanzien van de behandelende personeelsleden of diensten

Bijlage: wetteksten

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 27, §1, §3 en §4 (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van art. 74 van hetzelfde decreet)

§ 1. Het is voor een raadslid verboden deel te nemen aan de bespreking en de stemming over:

1° aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.

Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° de vaststelling of goedkeuring van het meerjarenplan, het budget en de jaarrekening van een instantie waaraan hij rekenschap verschuldigd is of van een instantie tot het uitvoerend orgaan waarvan hij behoort.

Het eerste lid is niet van toepassing op het gemeenteraadslid dat zich in de omstandigheden, vermeld in het eerste lid, bevindt louter op grond van het feit dat hij als vertegenwoordiger van de gemeente is aangewezen in andere rechtspersonen.

§ 3. Dit artikel is van toepassing op de vertrouwenspersoon, vermeld in artikel 16 en 155.

§ 4. Als een gemeenteraadslid zich in de situatie, vermeld in paragraaf 1, bevindt, moet dat punt op de vergadering behandeld worden, en kan de vergadering niet gesloten worden voor het punt in kwestie is behandeld of voor beslist is om het punt uit te stellen.

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten, artikel 8

§ 1. Onverminderd de toepassing van andere verbodsbepalingen die voortvloeien uit een wet, een decreet, een ordonnantie, een reglement of statuut, is het elke ambtenaar, openbare gezagsdrager of ieder ander persoon die op welke wijze ook aan de aanbestedende overheid verbonden is, verboden, op welke wijze ook, rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen bij de plaatsing en de uitvoering van een overheidsopdracht zodra hij daardoor, persoonlijk of via een tussenpersoon, zou kunnen terechtkomen in een toestand van belangenvermenging met een kandidaat of inschrijver.

§ 2. Deze belangenvermenging wordt alleszins vermoed te bestaan:

1° zodra de ambtenaar, de openbare gezagsdrager of de natuurlijke persoon bedoeld in § 1, bloed- of aanverwant is in de rechte lijn tot de derde graad en in de zijlijn tot de vierde graad of in geval van wettelijke samenwoning, met een van de kandidaten of inschrijvers of met ieder ander natuurlijk persoon die voor rekening van een van hen een directie- of beheersbevoegdheid uitoefent;

2° indien de ambtenaar, de openbare gezagsdrager of de natuurlijke persoon bedoeld in § 1 zelf of via een tussenpersoon eigenaar, mede-eigenaar of werkend vennoot is van één van de kandiderende of inschrijvende ondernemingen dan wel in rechte of in feite, zelf of via een tussenpersoon, een directie- of beheersbevoegdheid uitoefent.

De ambtenaar, de openbare gezagsdrager of de natuurlijke persoon die zich in een van deze toestanden bevindt, is verplicht zichzelf te wraken.

§ 3. Indien de ambtenaar, de openbare gezagsdrager, de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in § 1, zelf of via een tussenpersoon, een of meer aandelen of deelbewijzen ter waarde van ten minste vijf percent van het maatschappelijk kapitaal van een van de kandiderende of inschrijvende ondernemingen bezit, is hij verplicht de aanbestedende overheid daarvan in kennis te stellen.

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Burgerlijk Wetboek van 21 maart 1804, zoals gewijzigd, artikel 1596

Bij een openbare verkoping mogen, op straffe van nietigheid, noch door henzelf noch door tussenpersonen, kopers worden:

Voogden, wat betreft de goederen van hen over wie zij de voogdij hebben;

Lasthebbers, wat betreft de goederen met de verkoop waarvan zij belast zijn;

Bestuurders, wat betreft de goederen van de gemeenten of van de openbare instellingen, die aan hun zorg zijn toevertrouwd;

Openbare ambtenaren, wat betreft de goederen van de Staat, waarvan de verkoop door hun tussenkomst geschiedt.

Verboden functies voor lokale mandatarissen: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 10 (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van art. 71 van hetzelfde decreet)

De volgende personen kunnen geen deel uitmaken van een gemeenteraad:

1° de provinciegouverneurs, de vicegouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de hoge ambtenaar die de Brusselse Hoofdstedelijke Regering aanwijst overeenkomstig artikel 48, derde lid, van de bijzondere wet van 12 januari 1989 betreffende de Brusselse Instellingen en de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen als de gemeente in kwestie deel uitmaakt van hun ambtsgebied;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de gemeente toe behoort;

4° de personeelsleden van de gemeente in kwestie of van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat die gemeente bedient of van de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen van de gemeente;

5° de leden van een districtsraad;

6° de personen die in een lokale decentrale overheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, voorzitter van de gemeenteraad, schepen of burgemeester;

7° de bloedverwanten tot en met de tweede graad, de aanverwanten in de eerste graad of de echtgenoten in de gemeenteraad van dezelfde gemeente.

Als bloed- of aanverwanten in een graad als vermeld in het eerste lid, 7°, of twee echtgenoten worden verkozen bij dezelfde verkiezing, wordt de voorkeur bepaald door de grootte van de quotiënten op grond waarvan de zetels die kandidaten hebben verkregen aan hun lijst zijn toegekend.

Als twee bloed- of aanverwanten in een verboden graad of twee echtgenoten worden verkozen, de ene tot raadslid, de andere tot opvolger, geldt het verbod om zitting te nemen alleen voor de opvolger, tenzij de plaats waarvoor hij in aanmerking komt, is opengevallen voor de verkiezing van zijn bloed- of aanverwant of echtgenoot. Tussen opvolgers die voor opengevallen plaatsen in aanmerking komen, wordt de voorrang allereerst bepaald volgens de tijdsorde van de vacatures.

Voor de toepassing van dit artikel worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld.

Aanverwantschap die later tot stand komt tussen raadsleden, brengt geen verval van hun mandaat mee. Dat geldt niet bij een huwelijk tussen raadsleden en als er een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, is afgelegd.

De onverenigbaarheid wordt geacht op te houden door het overlijden van de persoon door wie ze tot stand is gekomen, door echtscheiding of door de beëindiging van het wettelijk samenlevingscontract.

Overeenkomstig artikel 71 en 72 van de Nieuwe Gemeentewet is het eerste lid, 1° en 2°, ook van toepassing op de niet-Belgische onderdanen van de Europese Unie die in België verblijven voor de uitoefening in een andere lidstaat van de Europese Unie van ambten die gelijkwaardig zijn aan de ambten, vermeld in deze bepalingen.

Onverenigbaarheden: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 11 (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van art. 71 van hetzelfde decreet)

Het verkozen gemeenteraadslid dat zich op het ogenblik van zijn installatie als gemeenteraadslid in een situatie bevindt die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de gemeenteraad, kan de eed niet afleggen en wordt bijgevolg geacht afstand te doen van het mandaat dat aan hem toegekend is.

Een gemeenteraadslid dat tijdens zijn mandaat in een met zijn mandaat onverenigbare situatie terechtkomt en dat binnen vijftien dagen na het tot hem gerichte verzoek van de voorzitter van de gemeenteraad geen einde maakt aan die situatie, wordt door de gemeenteraad vervallen verklaard van zijn mandaat, overeenkomstig artikel 9, § 1, tweede lid, § 2 en § 3, nadat het betrokken gemeenteraadslid is gehoord.

Als de betrokkene, zelfs bij ontstentenis van enige kennisgeving, na de vervallenverklaring zijn mandaat blijft uitoefenen hoewel hij kennis heeft van de oorzaak van het verval, is hij strafbaar met een gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro.

Verboden handelingen: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 27 §2 en §3 (ook van toepassing op de OCMW-raadsleden op basis van art. 74 van hetzelfde decreet)

§ 2. Het is voor een gemeenteraadslid verboden:

1° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling te werken in geschillen ten behoeve van de gemeente. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris ten behoeve van de tegenpartij van de gemeente of ten behoeve van een personeelslid van de gemeente te werken bij geschillen die betrekking hebben op beslissingen over de tewerkstelling binnen de gemeente. Dat verbod geldt ook voor de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behalve in geval van een schenking aan de gemeente of een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van de gemeente of een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap, behalve als het gemeenteraadslid een beroep doet op een dienstverlening van de gemeente of van een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

4° op te treden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in het bijzonder onderhandelingscomité of het hoog overlegcomité van de gemeente.

§ 3. Dit artikel is van toepassing op de vertrouwenspersoon, vermeld in artikel 16 en 155.

Wetgeving inzake corruptie: Strafwetboek van 8 juni 1867, zoals gewijzigd, artikel 245

Iedere persoon die een openbaar ambt uitoefent, die, hetzij rechtstreeks, hetzij door tussenpersonen of door schijnhandelingen, enig belang, welk het ook zij, neemt of aanvaardt in de verrichtingen, aanbestedingen, aannemingen of werken in regie waarover hij ten tijde van de handeling geheel of ten dele het beheer of het toezicht had, of die, belast met de ordonnancering van de betaling of de vereffening van een zaak, daarin enig belang neemt, wordt gestraft met gevangenisstraf van een jaar tot vijf jaar, en met geldboete van 100 [euro] tot 50 000 [euro] of met één van die straffen en hij kan bovendien, overeenkomstig artikel 33, worden veroordeeld tot ontzetting van het recht om openbare ambten, bedieningen of betrekkingen te vervullen. De voorafgaande bepaling is niet toepasselijk op hem die in de gegeven omstandigheden zijn private belangen door zijn betrekking niet kon bevorderen en openlijk heeft gehandeld.

Wetgeving inzake terugbetaling en verantwoording kosten: Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris, artikel 35 §1

Art. 35. §1. Alleen kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat en die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van het mandaat, kunnen worden terugbetaald.

De kosten, vermeld in het eerste lid, worden gestaafd met bewijsstukken.

Wetgeving inzake terugbetaling specifieke kosten: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 38

De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

1° de vergaderingen waarvoor presentiegeld wordt verleend, het bedrag van het presentiegeld en de nadere regels voor de eventuele terugbetaling van specifieke kosten die verband houden met de uitoefening van het mandaat van gemeenteraadslid of lid van het college van burgemeester en schepenen;

(...)

Wetgeving inzake beroepsgeheim: Strafwetboek van 8 juni 1867, zoals gewijzigd, artikel 458

Geneesheren, heilkundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet hen verplicht die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van honderd euro tot vijfhonderd euro.

Wetgeving inzake geheimhoudingsplicht: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 29 §4

§ 4. De gemeenteraadsleden, alsook alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de gemeenteraadsleden, alsook van alle andere personen als vermeld in het eerste lid wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek.

Wetgeving inzake openbaarheid van de vergadering: Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd, artikel 28

§ 1. De vergaderingen van de gemeenteraad zijn openbaar, behalve als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de gemeenteraad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten, vermeld in artikel 249, zijn in elk geval openbaar.

§ 2. De besloten vergadering kan alleen plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, alleen met dat doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten vergadering, alleen met dat doel, worden onderbroken.

Wetgeving inzake vertrouwelijkheid van informatie: Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd, artikel 10 §2

§ 2. De aanbestedende instantie en elke persoon die, in het kader van zijn functie of van de hem toevertrouwde opdrachten, kennis heeft van vertrouwelijke informatie over een opdracht of die hem, in het kader van het plaatsen en de uitvoering van de opdracht, door de kandidaten, inschrijvers, aannemers, leveranciers of dienstverleners werd verstrekt, mogen die informatie niet bekendmaken. Deze informatie heeft meer bepaald betrekking op de technische of commerciële geheimen en op de vertrouwelijke aspecten van de offertes.

Zolang de aanbestedende instantie geen beslissing heeft genomen over, naargelang het geval, de selectie of kwalificatie van de kandidaten of deelnemers, de regelmatigheid van de offertes, de gunning van de opdracht of de beslissing om af te zien van het plaatsen van de opdracht, hebben de kandidaten, deelnemers, inschrijvers en derden geen toegang tot de documenten betreffende de procedure, met name de aanvragen tot deelneming of kwalificatie, de offertes en de interne documenten van de aanbestedende instantie."

Artikel 3:

Aan ieder lid van de gemeenteraad wordt een digitale kopie bezorgd van de deontologische code voor mandatarissen.

5. SECRETARIAAT - VOORDRACHTEN KANDIDAAT-BESTUURDERS RAAD VAN BESTUUR WOONMAATSCHAPPIJ PROVIDENTIA, WERKINGSGBIED HALLE/VILVOORDE-MIDDEN

Aanleiding:

De raad van bestuur van SHM Providentia heeft beslist om in eerste instantie vanuit Providentia een woonmaatschappij op te richten in het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 art. 40 en 41

Regelgeving:

- Artikel 34 van het decreet lokaal bestuur - Er wordt geheim gestemd over de aanwijzing van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen.
- Artikel 40 van het decreet lokaal beleid - Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid. De gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen Artikel 447 van het decreet lokaal bestuur.
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW), in bijzonder de artikels m.b.t. het bestuur van de woonmaatschappij.
- De ontwerpstatuten van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden, conform de afzonderlijke modelstatuten (bijlage 11 bij BVCW) die de Vlaamse Regering heeft vastgelegd.
- Gemeenteraadsbesluit van Lennik van 15 februari 2023.

Feiten, context en argumentatie:

Op 4 februari 2022 stelde de Vlaamse Regering de werkingsgebieden voor de woonmaatschappijen vast. De gemeente Lennik maakt deel uit van het woonmaatschappij-werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden.

De raad van bestuur van SHM Providentia heeft beslist om in eerste instantie vanuit Providentia een woonmaatschappij op te richten in het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden en de inkanteling van de SVK's binnen dit werkingsgebied voor te bereiden. Vervolgens wordt een beslissing genomen m.b.t. het vervolgtraject waar een fusie en/of nadien een splitsing (of omgekeerd) met andere woonmaatschappijen tot de mogelijkheden behoort, in functie van patrimoniumoverdrachten. Ook zullen toekomstige samenwerkingsvormen (joint venture) tussen woonmaatschappijen verder onderzocht worden in functie van efficiëntiewinsten. De verlenging van de erkenning als SHM werd aan Providentia verleend tot 30 juni 2023. Momenteel loopt nog een juridische procedure bij de Raad van State (namens de gemeenten Dilbeek, Opwijk en Wemmel tegen het vastgelegde werkingsgebied) die mogelijk nog een impact kan hebben op de (vorming van de) woonmaatschappij.

Providentia bereidt i.h.k.v. de vorming van een woonmaatschappij een juridisch traject voor:

- De rechtsvorm van (sociale huisvestingsmaatschappij) Providentia zal omgezet worden van een CVBA naar een BV (en woonmaatschappij) (juni 2023).
- De sociale verhuurkantoren SVK Webra, RSVK De Woonkoepel, SVK Zuidkant en SVK OCMW Wemmel zullen een algemeenheid van goederen/bedrijfstuk/ individuele overdrachten inbrengen in de BV PROVIDENTIA (na omzetting; afhankelijk van de beslissing over de techniek van overname van de SVK-activiteiten).
- De tijdige overdrachten/overnames van woningen (en grondreserves) naar/van de 'andere' woonmaatschappijen (zie verder), lokale besturen en het Vlaams Woningfonds, zo mogelijk sneller dan de decretale voorziene uiterste datum.

Providentia bereidt i.h.k.v. de vorming van een woonmaatschappij een organisatorisch traject voor:

- Communicatie naar en overleg met personeel, lokale besturen en betrokken actoren.
- Het bewaken van de reguliere en actuele operationele werking van Providentia gedurende de transitieperiode.
- De opmaak en invulling van het organisatiemodel, de werkingsprincipes en organigram van de toekomstige organisatie.

Deze trajecten verlopen via een stuurgroep (met vertegenwoordigers met een uitvoerend mandaat uit elke gemeente, Providentia, de SVK's met personeelsoverdracht en de externe consultants) en thematische werkgroepen (o.a. patrimonium, personeel, klanten, nieuw toewijzingsstelsel, ...).

Op 8 februari 2023 valideerde de stuurgroep de aanvraag erkenning woonmaatschappij (met ontwerp van statuten en intern reglement, een toelichting over het werkingsgebied en de toekomstige werking, en een financieel plan).

In de ontwerpstatuten van de woonmaatschappij, conform de afzonderlijke modelstatuten (bijlage 11 bij BVCW) die de Vlaamse Regering heeft vastgelegd, en in het ontwerp van intern reglement werd voorzien dat de vennootschap wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat raad van bestuur wordt genoemd, bestaande uit ten minste drie (3) leden en ten hoogste 15 leden. De duur van hun mandaat wordt vastgesteld op zes (6) jaar. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd en afgezet.

Ten hoogste één bestuurder wordt voorgedragen door de aandeelhouders andere dan het Vlaamse Gewest en de provincies, gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen.

Eén bestuurder wordt voorbehouden voor de provincie Vlaams-Brabant/ Vlabinvest APB.

De andere bestuurders worden voorgedragen door de gemeenten, die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen en die aandeelhouder zijn van de vennootschap. De mandaten in het bestuursorgaan worden toegekend op basis van de grootte van de gemeente, en dit op basis van volgend criterium:

- "Grote gemeenten" (zijnde gemeenten met meer dan 10.000 huishoudens) hebben het recht om elk twee bestuursmandaten voor te dragen;
- "Middelgrote gemeenten" (zijnde gemeenten met tussen 4.000 en 10.000 huishoudens) hebben het recht om elk één bestuursmandaat voor te dragen; en
- "Kleine gemeenten" (zijnde gemeenten met minder dan 4.000 huishoudens) hebben het recht om gezamenlijk twee bestuursmandaten voor te dragen.

De voorgaande criterium worden, op heden, in de gemeenten in het werkingsgebied als volgt opgedeeld:

- De gemeenten Asse en Dilbeek zijn grote gemeenten;
- De gemeenten Affligem, Liedekerke, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Ternat en Wemmel zijn middelgrote gemeenten; en
- De gemeenten Bever, Galmaarden, Herne, Gooik en Lennik zijn kleine gemeenten.

Om te kunnen voldoen aan de vereiste van artikel 14, in fine van de statuten van de Vennootschap met het oog op het behouden van de gendergelijkheid binnen het bestuursorgaan, dienen de voormelde gemeenten steeds twee kandidaat-bestuurders per toegewezen mandaat van een verschillend geslacht voor te dragen. Als de gemeenten tegelijk een voorkeur opgeven voor één van de voorgedragen kandidaten kan de algemene vergadering aan de hand daarvan een eerste samenstelling van het bestuursorgaan creëren. Als blijkt dat de beoogde gendersamenstelling niet kan bereikt worden, past de algemene vergadering de keuze aan totdat hieraan wel voldaan is. Zij kiest steeds uit de voorgedragen kandidaten.

Bestuurders die hun mandaat vervullen als vertegenwoordiger van een gemeente of een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden gekozen uit de kandidaten die door die aandeelhouders in kwestie worden voorgedragen. Deze bestuurders hebben een uitvoerend mandaat namens de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn voor wie zij optreden. Hun mandaat vervalt van ambtswege op verzoek van de aandeelhouder die hen heeft voorgedragen, aan de vennootschap betekend bij aangetekende brief.

Bij de samenstelling van het bestuursorgaan dient o.a. rekening gehouden te worden met volgende bepalingen:

- De raad van bestuur is zodanig samengesteld dat voldoende expertise aanwezig is voor de verschillende activiteiten van de vennootschap, alsook een voldoende diversiteit in competenties en achtergrond.
- Ten hoogste twee derden van de bestuurders heeft hetzelfde geslacht.

De hernieuwing van de bestuursmandaten van de woonmaatschappij is gekoppeld aan de lokale verkiezingen.

Op 15 juni 2023 wordt de bijzondere algemene vergadering van Providentia gehouden. SHM cvba Providentia vormt zich dan om tot Besloten Vennootschap en woonmaatschappij. Op dat moment wordt ook het (nieuwe) bestuursorgaan samengesteld.

De voordrachten dienen door de lokale besturen te worden genomen bij gemeenteraadsbesluit. Voor de voordracht wordt een uitvoerend mandaat gevraagd (burgemeester of schepen). De functie van bestuurder in de raad van bestuur van de woonmaatschappij is bezoldigd. Per mandaat worden 2 kandidaat-bestuurders voorgesteld, zodat de algemene vergadering de nieuwe raad van bestuur kan aanstellen rekening houdend met de opgelegde gendersamenstelling.

In gesloten zitting en bij geheime stemming:
met 13 ja-stemmen en met 7 onthoudingen.

Besluit:

Enig artikel:

Heidi Elpers en Yves De Muylder worden voorgedragen voor de resterende huidige periode van de legislatuur als vertegenwoordigers van de gemeente Lennik in het bestuursorgaan van de woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden.

6. SECRETARIAAT - RIOBRA - GEWONE ALGEMENE VERGADERING TEVENS JAARVERGADERING OP 28 JUNI 2023 - GOEDKEURING AGENDA

Aanleiding:

Om aan de gemeenten meer gezag en duidelijker waarborgen te verlenen bij de oprichting en het bestuur van de (intergemeentelijke) samenwerkingsverbanden, wordt aan de gemeenten gevraagd om de agendapunten van de gewone algemene vergadering tevens jaarvergadering van Riobra Opdrachthoudende Vereniging goed te keuren.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

Regelgeving:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 432, alinea 3.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Lennik is voor de activiteit riolering aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

Op 27 maart 2023 heeft de gemeente een mail ontvangen, waarin ze werd oproepen om deel te nemen aan de Gewone Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Riobra die op 28 juni 2023 plaatsheeft in "Feestzaal Fluvius-gebouw, Diestsesteenweg 126, te 3210 Lubbeek".

Een dossier met documentatiestukken werd bij deze oproepingsbrief gevoegd.

We verwijzen naar de gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2021 waarin de heer Piet Vanthemsche als vertegenwoordiger en de heer Yves De Muylder als plaatsvervangend vertegenwoordiger werd aangeduid is van toepassing voor de gehele legislatuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel1:

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de Gewone Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 28 juni 2023:

1. Goedkeuring van het voorstel tot verlenging van de duurtijd van Riobra van 25 november 2023 tot en met 29 maart 2037 met o.m. goedkeuring van het evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging in de voorbije vier jaar en van het ondernemingsplan voor de periode 2023-2027.

2. Statutenwijzigingen:

a. Kennisneming bijzonder verslag van de raad van bestuur met staat van activa en passiva per 31 december 2022 – in het kader van artikel 413 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen – ter verantwoording van de wijziging van het voorwerp.

b. Goedkeuring van de statutenwijzigingen.

3. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 2 bij authentieke akte vast te stellen.

4. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.

5. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).

6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2022.

7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

8. Activiteit rioleringen – wijziging deelnemerschap.

9. Statutaire benoemingen.

10. Benoeming van een commissaris.

11. Statutaire mededelingen.

Artikel2:

De gemeenteraad formuleert een verzoek en keurt deze goed tot verlenging van de Opdrachthoudende vereniging Riobra van 25 november 2023 tot en met 29 maart 2037. Haar deelneming in de Opdrachthoudende vereniging Riobra wordt verlengd voor deze duurtijd na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproeping inzake agendapunt 1 zijn gevoegd.

Artikel3:

De gemeenteraad keurt de voorgestelde statutenwijzigingen van Riobra met betrekking tot de verlenging van de duurtijd en de overige wijzigingen, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp goed. Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2023 met uitzondering van de wijziging van de duurtijd die in werking treedt op 28 juni 2023 (onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de verlenging door de Algemene Vergadering van Riobra).

Artikel4:

De gemeenteraad verzoekt Riobra om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel5:

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 28 juni 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) verbindt er zich toe om zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 tot en met 4 van onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

Artikel6:

Het college van burgemeester en schepenen is gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

7. SECRETARIAAT - AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSVERVANGER VOOR DE ALGEMENE VERGADERING PROVIDENTIA - GOEDKEURING

Aanleiding:

Naar aanleiding van het verwerven van aandelen door het lokaal bestuur Lennik maakt Lennik nu ook deel uit van de algemene vergadering van Providentia. Daarom dient er een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aangeduid te worden.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

Regelgeving:

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 227.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 maart 2023 met de vraag om aandelen te kunnen verwerven van Providentia om zo te kunnen deel uitmaken van de algemene vergadering
- de beslissing van de raad van bestuur van Providentia van 6 april 2023 betreffende het verwerven van aandelen en Lennik toe te laten in de algemene vergadering

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente dient een afgevaardigde aan te duiden voor de algemene vergadering van Providentia cvba. Providentia richtte hiertoe een schrijven op 4 april 2023 waarin de gemeente verzocht wordt een vertegenwoordiger aan te duiden voor de algemene vergadering.

De eerste algemene vergadering gaat door op 11 mei 2023 met volgende agendapunten:

1. Jaarverslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022, inclusief het bijzonder verslag over het toezicht op het sociaal oogmerk en de klachtenrapportering (ter kennisname)
2. Verslag van de commissaris (controleverslag) (ter kennisname)
3. Jaarrekening 2022 (ter goedkeuring)
4. Aanwending van het resultaat (ter goedkeuring)

5. Kwijting aan de bestuurders (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
6. Kwijting aan de commissaris (na goedkeuring van de jaarrekening) (ter goedkeuring)
7. Bijzondere kwijting voor aansprakelijkheid van de bestuurders voor voortijdige uittredingen van aandeelhouders, het laattijdig vernietigen van aandelen van de vennootschap en het laattijdig aanpassen van het aandelenregister van de vennootschap in dit verband (ter goedkeuring)
8. Voordracht van de gemeente Lennik als nieuwe aandeelhouder (ter kennisname)
9. Uitgifte van nieuwe aandelen (ter kennisname)
10. Statutaire benoemingen (ter goedkeuring)
11. Vastlegging zitpenning (ter goedkeuring)
12. De Woonmaatschappij (ter kennisname)

In gesloten zitting en bij geheime stemming:
met 12 ja-stemmen en met 8 onthoudingen.

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad duidt Heidi Elpers aan als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Providentia en Yves De Muyllder als plaatsvervanger voor de algemene vergadering en dit voor de volledige legislatuur.

Artikel 2:

Dit besluit over te maken aan Providentia cvba, Brusselsesteenweg 191 te 1730 Asse.

8. SECRETARIAAT - ONRECHT AANGEDAAN AAN HUMANITAIR WERKER OLIVIER VANDECASTEELE - MOTIE TER VRIJLATING

Aanleiding:

Op 16 maart 2023 ontvingen we een mail van Nathalie Vandecasteele, de zus van Olivier Vandecasteele. Zij vraagt hierin om steun aan haar broer, Olivier Vandecasteele. Olivier is een humanitair werker die sinds 24 februari 2022 onschuldig en arbitrair opgesloten zit in complete isolatie en in zeer schrijnende omstandigheden.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Feiten, context en argumentatie:

Olivier Vandecasteele, humanitair medewerker, werd aangehouden op 24 februari 2022 zonder enige motivering van de Iraanse autoriteiten. Het gaat dus om een willekeurige arrestatie.

Olivier Vandecasteele bevindt zich momenteel in te betreuren en onmenselijke omstandigheden, bovendien heeft de Belgische ambassadeur slechts 6 bezoeken kunnen bekomen in negen en een halve maand tijd, ondanks herhaaldelijk aandringen, en bovendien onder hoog toezicht.

Tijdens deze ontmoetingen heeft Olivier Vandecasteele niet het recht om de onderwerpen te bespreken die hij zou willen. Bovendien gaat zijn gezondheid er snel op achteruit.

Olivier Vandecasteele heeft de consulaire dienst ervan geïnformeerd dat hij voor de rechtbank was verschenen zonder medeweten van de lokale Belgische autoriteiten noch van zijn Iraanse advocaten. Zijn Iraanse 'advocaat' die werd aangesteld door de Iraanse rechtbank heeft op geen enkel moment het woord genomen tijdens zijn 'proces'. Olivier Vandecasteele heeft ook laten weten dat hij werd veroordeeld voor alle aanklachten tegen hem zonder dat hij toestemming had om te communiceren over de aanklachten.

Deze ongerechtigheid en het gebrek aan perspectieven voor Olivier Vandecasteele beschadigen ernstig zijn mentale en fysieke weerbaarheid. Van half november tot begin 2023 was hij in hongerstaking en meer dan 300 dagen verblijft hij in totaal isolement en wordt hij vastgehouden in onmenselijke omstandigheden, wat als een foltering wordt aanzien door de Verenigde Naties en Amnesty International.

Het wetsvoorstel van 20 juli 2022 dat een verdrag mogelijk zou maken voor een ruil tussen gevangenen (Iraanse diplomaat dat in België tot 20 jaar gevangenisstraf werd veroordeeld met Olivier Vandecasteele), werd op 8 december 2022 door het Grondwettelijk Hof geschorst. De situatie lijkt uitzichtloos te zijn. De familie roept de steun op van burgers via een petitie-actie.

En ook lokale overheden roepen, op vraag van stad Doornik, de federale overheid en de ambassadeurs op om alle mogelijke diplomatieke procedures in te zetten. Zo heeft naast Stad Doornik, ook Gent, Kortrijk, Koksijde en nog een 10-tal andere gemeenten deze motie onderschreven.

We vragen de ondertekening van de motie tot vrijlating van Olivier Vandecasteele door de Gemeenteraad van Lennik.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de motie ter vrijlating van Olivier Vandecasteele goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad roept de federale overheid, de ambassadeur van België in Iran en de ambassadeur van Iran in België op om dringend alle mogelijke diplomatieke procedures in te zetten die kunnen leiden tot de vrijlating van Olivier Vandecasteele.

Artikel 3:

De gemeenteraad roept de federale overheid, de ambassadeur van België in Iran en de ambassadeur van Iran in België op om te waken over de waardigheid van de omstandigheden waarin Olivier Vandecasteele gevangen zit.

Artikel 4:

De gemeenteraad verzoekt de eerste minister, de minister van justitie en de minister van buitenlandse betrekkingen om een internationaal initiatief te nemen, bijvoorbeeld onder de vorm van een nieuw verdrag of een nieuwe internationale verklaring tegen gijzelneming tussen staten.

MILIEU

9. OMGEVING - REGLEMENT VOOR HET AANLEGGEN VAN EEN TEGELTUIN - GOEDKEURING

Tussenkomsten:

Raadslid Geert De Cuyper onthoudt zich omwille van volgende redenen:

- Het ontwerp van reglement dat voorgelegd werd aan de gemeenteraad, is onnauwkeurig, onvolledig en bevat onwettelijke bepalingen (zie verder).
- Het voorwerp van reglement werd voorafgaand in geen enkele gemeentelijk adviesgroep (met vertegenwoordiging van de fracties in de gemeenteraad) besproken. Er is geen voorafgaand advies van de Gecoro.
- In het centrum van Lennik worden zeer vele binnentuinen (die zorgen voor opname van CO₂, verkoeling, buffering van water, betere luchtkwaliteit, biodiversiteit,...) dichtgebouwd. Dit kan helemaal niet gecompenseerd worden met de aanleg van enkele tegeltuintjes. De doelstelling zoals geformuleerd in het reglement, is dan ook 'bij de haren getrokken'.
- Het reglement wordt beperkt tot de aanleg van tegeltuinen op openbaar domein.
- In tegenstelling tot andere Vlaamse gemeenten, dienen de aanvragers zélf te zorgen voor het verwijderen van de bestaande verharding, de fundering en alle afval of vreemd materiaal in het plantvak en het plaatsen van boorden tegen de bestaande verharding. Private personen dienen dus werken uit te voeren Q.Q. het openbaar domein met risico voor het toebrengen van schade aan het openbaar domein (bij gebrek aan plannen over de ondergrond van het openbaar domein: kabels, leidingen,...).

- In het ontwerp van reglement werd een omstandige lijst van 'aanbevolen planten' opgenomen die - in tegenstelling tot art.6 van het ontwerp van reglement- wel degelijk sterke doornen en scherpe twijgen kunnen vertonen, alsmede giftige bestanddelen. Tijdens de gemeenteraad werd deze lijst op verzoek van de bevoegde schepen 'afgevoerd' met de mededeling dat een nieuwe lijst zal worden opgesteld die 'nadien' via de website van de gemeente ter kennis van de bevolking zal worden gebracht. Hierdoor zal deze lijst niet het voorwerp uitmaken van een voorafgaand debat op de gemeenteraad en is dus onwettelijk. Ondergeschikt: volgens art. 10 treedt het Reglement in werking op 1 mei 2023, hetgeen onmogelijk is vermits de aanbevolen lijst van planten tegen deze datum niet kan/zal gepubliceerd zijn.
- In het ontwerp van reglement werd oorspronkelijk geen bepaling over aansprakelijkheid tegenover derden opgenomen. Tijdens de vergadering heeft de bevoegde schepen een nieuwe tekst 'afgerammeld' (die door de Directeur niet kon genotuleerd worden) met de vraag deze onmiddellijk door de Raad goed te keuren, hetgeen in strijd is met art.19 van het Huishoudelijk Reglement (indienen van amendementen dient voorafgaand de stemming schriftelijk te gebeuren).

Raadslid Erik O onthoudt zich omwille van volgende redenen:

Ik sluit mij aan bij de argumenten van gemeenteraadslid Geert De Cuyper; Ik meen dat de **aanbevolen planten** (op de gemeenteraad teruggetrokken) niet alleen op het vlak van giftigheid ook zeer ongelukkig zijn genomen. Sommige zijn woekerplanten moeilijk in de hand te houden (vb hop) of hebben een zodanige wortelstructuur dat ze de betegeling omhoog werken (vb kamperfoelie). Tevens zijn de planten niet echt "bij-vriendelijk" wat toch een zeer belangrijk feit is en waaraan we aandacht dienen te besteden. Onlangs was er nog een studie waaruit bleek dat bijen in een stadsomgeving veel honing halen in bloembakken. Indien we menen dat kamperfoelie bijvoorbeeld honing produceren voor bijen dan is dit verkeerd aangezien ze alleen 's avonds bloeien en alleen toegankelijk voor nachtvlinders.

Men mag m.i. wat meer aandacht besteden aan éénjarige en tweejarige planten. Ik denk maar aan de stokrozen die eigenlijk zeer prachtig zijn en in een landelijk milieu goed passen.

Bovendien stelt zich de vraag of de kost van de subsidie niet te hoog gaat uitvallen op het vlak van administratie.

Indien men een plant zet van bvb 10 Euro gaat men hierop moeten stukje terugbetalen.

En of men nu 5 Euro dient terug te betalen of 500 Euro het werk blijft gewoon hetzelfde voor de ambtenaar.

Is het dan niet beter om gewoon de planten in de groothandel aan te kopen en ze gewoon gratis ter beschikking te stellen van de deelnemers.

Meegenomen is dan ook dat men invloed heeft op de aanplanting.

Tevens kan dit een impuls geven aan de plaatselijke middenstand die handel drijven in planten (vb Wijns, De Swaef, Aveve De Dobbeleer, plantenkweker op de Rosweg, enz.....)

De aansprakelijkheid is ook zeer onduidelijk gesteld. Wie is bijvoorbeeld aansprakelijk wanneer iemand zich "verstuikt" aan een niet goed onderhouden tegeltuin..... gemeente of aanplanter

Het is de eerste maal, in mijn loopbaan als gemeenteraadslid, dat men beslissingen begint aan te passen zonder de teksten ons deftig voor te leggen.

Dit getuigt dat het dossier niet goed is voorbereid.

Het feit dat "worse-case" scenario wordt weggewuifd is totaal tegen het voorzichtigheidsprincipe dat een overheid moet hanteren.

Aanleiding:

Lokaal bestuur Lennik wil in het kader van haar klimaatbeleid meer groen in de gemeente. Het bestuur wenst initiatieven hiertoe te ondersteunen door middel van subsidiëring, het toelaten om gebruik te maken van openbaar domein binnen een regelgevend kader.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving zijn van toepassing:

bevoegdheidsgrond:

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 51, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie:

De oproep om van de Europese unie voor de uitwerking en lancering van innovatieve plattelandsprojecten die de omgevingskwaliteit en de vitaliteit te versterken door investering of samenwerking;

De goedkeuring van het voorgestelde Leader project "Koester je kern" van 20 september 2022 opgemaakt door enkele burgers van gemeente Lennik die lid zijn van de adviesschrijfgroep omgeving;

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Lennik en Zonnestraal vzw van 29 juli 2022.

De goedkeuring van het college van 14 november 2022 voor de opstart van het leaderproject "koester je kern" met daarin het engagement voor het uitwerken van een subsidiereglement geveltuinen.

Het RUP bouw- en woonlagen van 16 december 2020 met daarin de aanbevelingen om bij vergunningsaanvragen voldoende rekening te houden met ontharden en aanbrengen van inheemse planten in de voortuin. Waarbij een subsidiereglement geveltuinen een stimulans kan zijn om versneld de doelstellingen te realiseren voor meer groen en ontharding in de woonkernen.

Het subsidiereglement is relevant voor gemeente Lennik omdat dit overeenstemt met de beleidsdoelstelling om de woonkernen te vergroenen, biodiverser en aangenamer te

maken en een oplossing biedt aan het verminderen van hitte-eilanden in de woonkernen tijdens hittegolven.

De betrokkenheid van Zonnestraal vzw en bewoners betrokken bij initiatieven de voorgestelde projecten vanuit de werkgroep en gemeente Lennik zodat er een beter sociaal netwerk ontstaat tussen beide leefgemeenschappen.

Financiële impact:

Er wordt jaarlijks max. 2400 euro voorzien op volgende registratiesleutel: 2023/A-3.6.5/0530-00/64910000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN 2022-25: Subsidies aan gezinnen (aanplanten struiken en bomen) We zorgen voor groene gevels en tuinen en ontharden

Onderdeel	Extra Input	2023	2024	2025
Exploitatie	Exploitatie - ontvangsten			
	Exploitatie - uitgaven	2400	2400	2400
Onderdeel	Extra Input	2023	2024	2025
Investerings	Investerings - ontvangsten			
	Investerings - uitgaven			

Met 12 stemmen voor (Karen De Waele, Irina De Knop, Johan Limbourg, Heidi Elpers, Hendrik Schoukens, Yves De Muylder, Jo Massaer, Isabelle Duerinckx, Chris De Moyter, An Lovato, Piet Vanthemsche, Marie-Therese Van der Velde), 8 onthoudingen (Geert De Cuyper, Erik O, Kristien Van Vaerenbergh, Christel O, Lien De Slagmeulder, Filip Rooselaers, Karel Van Belle, Peter Berckmans)

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor het aanleggen van een tegeltuin goed.

TOELATING EN SUBSIDIE VOOR HET AANLEGGEN VAN EEN TEGELTUIN - REGLEMENT

Artikel 1: Aanleiding

Lokaal bestuur Lennik wil in het kader van haar klimaatbeleid meer groen in de gemeente. Het bestuur wenst initiatieven hiertoe te ondersteunen door middel van subsidiëring, het toelaten om gebruik te maken van openbaar domein binnen een regelgevend kader. Tegeltuinen nemen CO2 op, zorgen voor verkoeling, zorgen voor buffering van water, een betere luchtkwaliteit, zorgen voor kleurrijke, sfeervolle straten, bevorderen sociaal contact en vergroten de biodiversiteit.

Artikel 2: Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen volgende betekenis.

Tegeltuin: is de kleine tuin die kan ontstaan op openbaar domein door planten aan te leggen langs de huisgevel na wegname van 1 of meer tegels van het voetpad.

De aanvrager is een inwoner die wenst een tegeltuintje aan te planten, en hiervoor een schriftelijke goedkeuring aanvraagt. De aanvrager dient eigenaar van het gebouw te zijn, of dient een toestemming van de eigenaar of mede-eigenaars van het gebouw te hebben.

Plantvak: de onverharde zone op het openbaar domein waarin de tegeltuin komt

De obstakelvrije loopweg, is de ruimte waarbinnen de voetganger zich kan voortbewegen zonder dat een vaste hindernis (een paal, een verkeersbord, een parkeerzone, enzovoort) zijn voortgang belemmert. De afstand van deze loopweg wordt in dit reglement gemeten vanaf de grens van de rand van de geveltuin en loodrecht op de rooilijn.

De rooilijn is de grens tussen de openbare weg en de aangrenzende eigendommen.

Artikel 3: Toepassingsgebied

Het reglement is van toepassing op het grondgebied van de gemeente Lennik.

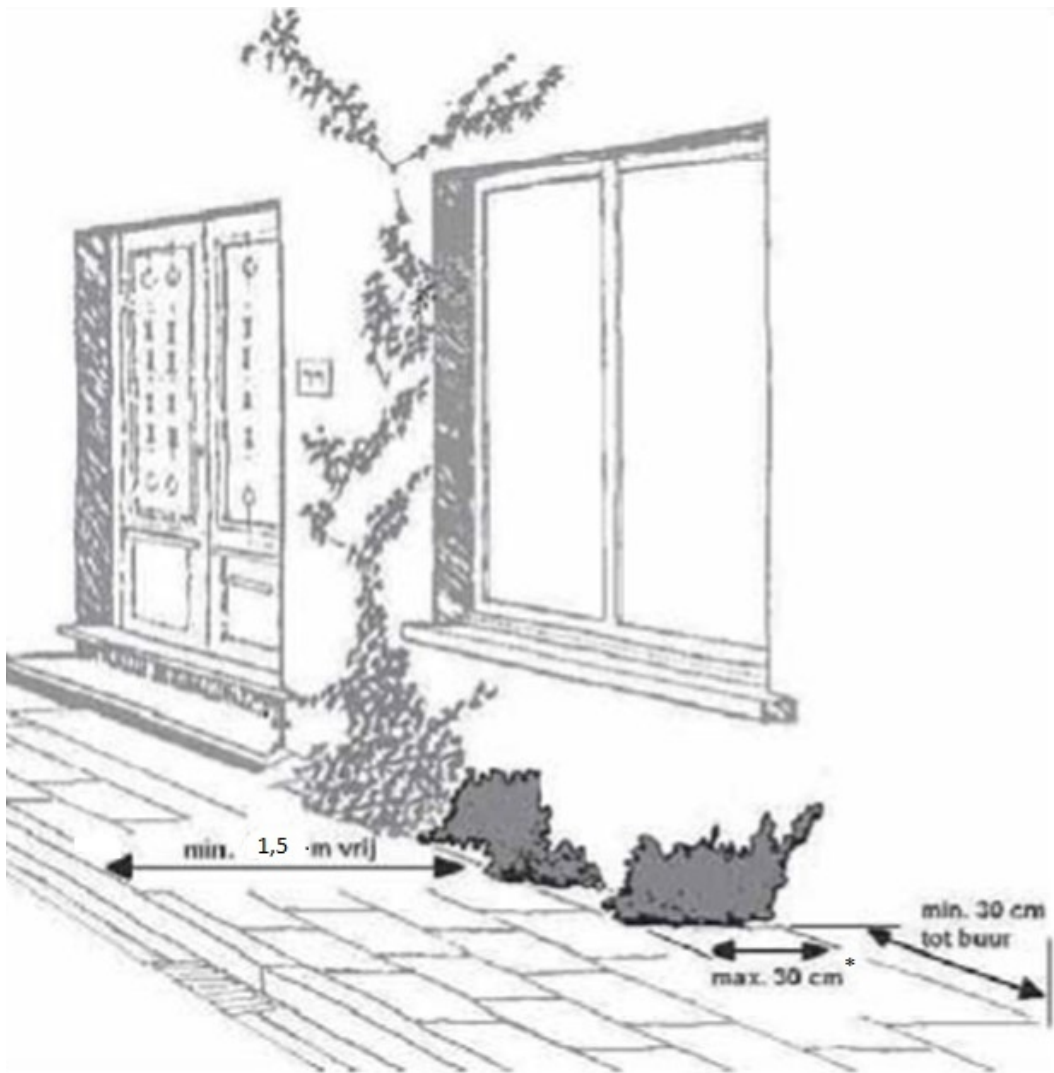
Artikel 4: Doelgroep

Het reglement kan ingeroepen worden door de eigenaar(s) van woningen die een tegeltuin willen voorzien. Als de huurder van een woning een aanvraag indient, moet er bij de aanvraag steeds een schriftelijke goedkeuring van de eigenaar(s) toegevoegd worden.

Artikel 5: Voorwaarden aanleg tegeltuin

Om een schriftelijke goedkeuring te verkrijgen dient de aanleg aan volgende voorwaarden te voldoen:

- Er wordt een maximale breedte van 30 cm toegestaan (1tegel). Wanneer het voetpad minimaal 2,40 meter breed is, kan een tegeltuin van 0,60 meter (2tegels) toegestaan worden.
- Lengte: meerdere tegels naast elkaar opbreken mag, maar er dient minstens 30 cm afstand worden gehouden van het aanpalende eigendom.
- De obstakelvrije loopweg moet over de volledige lengte minimaal 1,5m breed bedragen. Afhankelijk van de plaats en densiteit van het aantal voetgangers kan de gemeente eventueel het behoud van een grotere vrije doorgang in de vergunning opleggen.
- Het plantvak wordt afgeboord met een rand die maximaal 5 cm boven het voetpad uitsteekt. Andere omranding zoals afsluitingen of hekjes zijn niet toegelaten.
- Bij de aanleg mogen de nutsleidingen (gas, elektriciteit, water,...) niet worden beschadigd. Schade valt ten laste van de aanvrager.
- Bij beschermde gevels kan de aanleg van een tegeltuin geweigerd worden.



**max. 60 cm indien het voetpad min. 2.4 m breed is*

Artikel 6: Voorwaarden plantkeuze

De beplanting van een tegeltuin moet aangepast zijn aan de groeiplaats. Planten met sterke doornen of scherpe twijgen en invasieve exoten zijn verboden. Hoog en breed uitgroeiende planten moeten vermeden worden. Rankende en windende klimplanten moeten goed aan de gevel worden verankerd via een klimhulp en plantenwortels mogen het voetpad en nutsleidingen niet beschadigen. Indien de klimplant een klimhulp nodig heeft, mag deze ook ingediend worden bij de subsidieaanvraag.

Artikel 7: aansprakelijkheid

De vergunninghouder (de uitvoerder) blijft aansprakelijk tegenover derden, met inbegrip van het lokaal bestuur en betrokken nutsbedrijven, voor elke schade of nadeel, van om het even welke aard, die het vergunde werk tijdens de aanleg of erna zou berokkenen, inclusief mogelijke schade aan leidingen en kabels.

Artikel 8: Onderhoud van de tegeltuin

De aanvrager dient in te staan voor de verzorging en onderhoud als een goede huisvader.

- Hij/zij zorgt ervoor dat huisnummers, straatnamen, openbare verlichting en verkeersborden te allen tijde zichtbaar blijven;

- Hij/zij zorgt ervoor dat het gevelgroen niet meer dan 30 cm van de obstakelvrije loopweg inneemt;
- Hij/zij dient ervoor te zorgen dat na snoeiwerken of bij bladval het groenafval verwijderd wordt;
- Het bestuur heeft het recht om te allen tijde de schriftelijke goedkeuring in te trekken voor tegeltuinen die niet in overeenstemming zijn met dit reglement en heeft dan het recht om de tegeltuin te laten herstellen in de oorspronkelijke staat. De kosten zullen teruggevorderd worden van de aanvrager of de eigenaar.

Artikel 9: Subsidie

Voor de tegeltuin kan éénmalig een subsidie aangevraagd worden. De subsidie bedraagt 70% van de aankoopprijs van de plant(en) met een max. van 30 euro per begonnen meter met een max. van 120 euro per adres of vergund volume. Voor een vergund volume met meerdere adressen kan er slecht 1 aanvraag voor subsidie worden ingediend.

Indien men hiervan wil afwijken moet er schriftelijke goedkeuring worden gevraagd aan het lokaal bestuur.

Artikel 10: Aanvraagprocedure

1. Aanvraag geveltuin:

- Via formulier "aanvraag tegeltuin" op het e-loket via volgende link: <https://www.lennik.be/eloket>
- Via schriftelijk aanvraagformulier bij het onthaal ter attentie van dienst omgeving.
- Volgende documenten dienen toegevoegd te worden:
 - a. Schets of inplantingsplan
 - b. Op openbaar domein: de plannen m.b.t de ligging van nutsleidingen en kabels aanvragen via het KLIP portaal (Kabel en Leidingen Informatie Portaal)
 - c. Indien huurwoning, schriftelijke toestemming van de eigenaar of mede-eigenaars.

Na schriftelijke goedkeuring van dienst omgeving kunnen de werken uitgevoerd worden.

2. Aanvraag subsidie (max. 6 maanden na schriftelijke goedkeuring van de tegeltuin)

- Via formulier "aanvraag subsidie tegeltuin" op het e-loket via volgende link: <https://www.lennik.be/eloket>
- Volgende documenten dienen toegevoegd te worden:
 - a. Factuur van de aangekochte planten
 - b. Foto's van de reële toestand

Controle ter plaatse door een ambtenaar van de gemeente is mogelijk. De uitbetaling wordt uitgevoerd na schriftelijke goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 11: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2023.

MOBILITEIT

10. MOBILITEIT - VERVOERREGIO VLAAMSE RAND - REGIONAAL MOBILITEITSPLAN - KENNISNAME

Aanleiding:

De Vervoerregio Vlaamse Rand heeft een Regionaal Mobiliteitsplan gemaakt om de regio duurzamer, veiliger, welvarender, leefbaarder en meer bereikbaar te maken. De documenten hierover zijn binnenkort raadpleegbaar via verschillende kanalen. Tevens wordt een openbaar onderzoek gestart waarbij burgers eventuele opmerkingen en suggesties kunnen delen.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Regelgeving:

- het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende het voorontwerp van decreet betreffende de basisbereikbaarheid;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 21 december 2018 betreffende het ontwerp van het decreet betreffende de basisbereikbaarheid.

Feiten, context en argumentatie:

De gemeente Lennik maakt samen met 32 andere gemeenten deel uit van de Vervoerregio Vlaamse Rand.

In deze vervoerregio hebben we samen een Regionaal Mobiliteitsplan (RMP) gemaakt om de regio duurzamer, veiliger, welvarender, leefbaarder en meer bereikbaar te maken.

Het Regionaal Mobiliteitsplan werkt naar een veilige en leefbare regio en dit via een beter mobiliteitsaanbod en een betere infrastructuur met aandacht voor voetgangers, fietsverbindingen en openbaar vervoer. Zo wordt onze mobiliteit duurzamer.

In tweede orde werken we ook op de pijlers Gedrag en Ruimte waar we vooral een duurzamere mobiliteit willen stimuleren.

Voor alle weggebruikers, zowel de fiets, de bus, de trein, de auto en de logistiek, werd een ideaal scenario uitgewerkt. Om dat scenario te realiseren, bevat het Regionaal Mobiliteitsplan 130 concrete acties die de komende jaren in de vervoerregio Vlaamse Rand zullen worden uitgerold.

Het ontwerp-RMP werd op 28 maart 2023 voorlopig vastgesteld door de Vervoerregio Vlaamse Rand. Hierdoor kan het proces voor definitieve goedkeuring worden opgestart. Momenteel is het ontwerp-RMP ter goedkeuring voorgelegd aan Minister Lydia Peeters. Zodra de goedkeuring is verkregen wordt dit ontwerp-RMP (met bijlagen) overgemaakt aan de gemeenten.

Het bestuur organiseert een openbaar onderzoek dat 60 dagen in beslag neemt. Op basis van de huidige planning wordt dit voorzien in de periode van 15/5 tot 13/7.

Het Regionaal Mobiliteitsplan zal u kunnen raadplegen op de website van de gemeente en op www.vervoerregiovlaamserand.be.

Alle burgers krijgen de kans om dit plan na te kijken, en er ook eventuele opmerkingen en suggesties op te formuleren. In het infomagazine editie mei/juni zal hierover reeds gecommuniceerd worden.

Voor gemeenteraadsleden worden aparte momenten voorzien waar zij in gesprek kunnen gaan met het volledige team van de Vervoerregioraad Vlaamse Rand.

Besluit:

Enig artikel:

De leden van de gemeenteraad worden in kennis gesteld van het aankomende openbaar onderzoek betreffende het Regionaal Mobiliteitsplan van de Vervoerregio Vlaamse Rand.

11. MOBILITEIT - GEMEENTELIJK AANVULLEND REGLEMENT OP DE POLITIE OVER HET WEGVERKEER M.B.T. DE AFBAKENING VAN DE BEBOUWDE KOMMEN - GOEDKEURING

Aanleiding:

Voorstel tot uitbreiding van de bebouwde kom op de Negenbunderstraat tot aan huisnummer 115.

Regelgeving:

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond:

- het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Regelgeving:

- de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, en latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, en latere wijzigingen;
- het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;
- de nieuwe gemeenteweg van 24 juni 1988;
- de gemeenteraadsbeslissing van 23 oktober 2017 betreffende het gemeentelijk aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer met betrekking tot de afbakening van de bebouwde kommen.

Feiten, context en argumentatie:

De bebouwde kommen zijn een gebiedsdekkende maatregel.

Gebiedsdekkende maatregelen en hun wijzigingen moeten steeds in hun geheel worden besproken.

Een wijziging aan de bestaande bebouwde kom op de Negenbunderstraat moet worden doorgevoerd.

Deze voorziene maatregel betreft een gemeenteweg.

De wijziging wordt in cursief aangeduid.

De wijziging werd voorafgaandelijk besproken met en goedgekeurd door de politiezone Pajottenland.

Plannen in bijlage met de gewijzigde situatie.

De hierna voorziene maatregelen betreffen gewest- en gemeentewegen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:**Artikel 1:**

In het gebied begrensd door:

- Frans Luckxstraat ter hoogte van huisnummer 2;
- Langestraat ter hoogte van huisnummer 73;
- Frans Luckxstraat ter hoogte van huisnummer 66;
- Langestraat ter hoogte van huisnummer 51;
- Illingenstraat ter hoogte van huisnummer 15;
- Gustaaf Van der Steenstraat ter hoogte van huisnummer 38;
- Slagvijver ter hoogte van het kruispunt met de Gustaaf Van der Steenstraat;
- N282/Alfred Algoetstraat ter hoogte van de Molenbeek;
- Lindeveldweg ter hoogte van huisnummer 4;
- Lange Tramweg ter hoogte van huisnummer 2 (officieel adres Vondelstraat 2);
- Frans Devoghellaan ter hoogte van huisnummer 81;
- Ten Ham ter hoogte van huisnummer 14;
- Busingenstraat ter hoogte van huisnummer 97-98;
- *Negenbunderstraat ter hoogte van huisnummer 115;*
- Saffelbergstraat ter hoogte van huisnummer 61;
- Saffelbergstraat ter hoogte van het kruispunt met de Joseph Van den Bosschestraat nabij kilometerpaal 12.8;
- Jozef Van den Bosschestraat ter hoogte van huisnummer 7;
- Zwartebroekstraat ter hoogte van het kruispunt met de Joseph Van den Bosschestraat;
- Sint-Elooistraat ter hoogte van het kruispunt met de Smidstraat;

geldt: de bebouwde kom van Sint-Kwintens-Lennik wordt afgebakend. Het begin van de bebouwde kom Sint-Kwintens-Lennik wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden F1a;
- verkeersborden F3a.

Artikel 2:

In het gebied begrensd door:

- Dorekensstraat ter hoogte van huisnummer 41;
- Dorekensstraat ter hoogte van het kruispunt met de Brusselsestraat (N282);
- Dorp ter hoogte van het kruispunt met de Brusselsestraat (N282);
- Schapenstraat ter hoogte van het kruispunt met de Brusselsestraat (N282);
- Korte Tramweg ter hoogte van het kruispunt met de Schapenstraat (N282);
- Processiestraat ter hoogte van het kruispunt met de Korte Tramstraat;
- Bossuitstraat ter hoogte van huisnummer 2;
- Lostraat ter hoogte van het kruispunt met de Schapenstraat;
- Schapenstraat ter hoogte van huisnummer 106;
- Tombergstraat ter hoogte van huisnummer 23;
- Tombergstraat ter hoogte van het kruispunt met de Driekruisenstraat;
- Palokenstraat ter hoogte van huisnummer 11;
- Lange Tramweg ter hoogte van het kruispunt met de Doelestraat;

geldt: de bebouwde kom van Sint-Martens-Lennik wordt afgebakend. Het begin van de bebouwde kom Sint-Martens-Lennik wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden F1a;
- verkeersborden F3a.

Artikel 3:

In het gebied begrensd door:

- Oudenaaksestraat ter hoogte van huisnummer 20;
- Donkerstraat ter hoogte van huisnummer 59;
- Gustaaf Van der Steenstraat ter hoogte van huisnummer 174;
- Winkelstraat ter hoogte van huisnummer 6;
- Groenstraat (gelegen tussen de Groenstraat en Groeneweg) ter hoogte van het kruispunt met de Groenstraat (gelegen tussen de Donkerstraat en Kasteelstraat);
- Kasteelstraat ter hoogte van huisnummer 37;

geldt: de bebouwde kom van Gaasbeek wordt afgebakend. Het begin van de bebouwde kom Gaasbeek wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden F1a;
- verkeersborden F3a.

Artikel 4:

In het gebied begrensd door:

- Luitenant Jacopsstraat ter hoogte van huisnummer 36;
- Luitenant Jacopsstraat ter hoogte van huisnummer 56;
- Louis Spaakstraat ter hoogte van het kruispunt met de Ninoofsesteenweg (N8);
- Felix Van den Boschstraat ter hoogte van het kruispunt met de Ninoofsesteenweg (N8);
- Frans Baetensstraat ter hoogte van het kruispunt met de Assesteenweg (N285);

- Frans Baetensstraat ter hoogte van huisnummer 50;

geldt: de bebouwde kom van Eizeringen wordt afgebakend. Het begin van de bebouwde kom Eizeringen wordt aangeduid.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden F1a;
- verkeersborden F3a.

Artikel 5:

Dit aanvullend reglement wordt ter goedkeuring overgemaakt aan de afdeling Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2 te 1000 Brussel.

ADDENDUM

12. EXTRA PUNT INGEDIEND DOOR RAADSLID KAREL VAN BELLE: AANPASSING VOORTUINZONE VOOR HET BETREDEN VAN HET SPORT- EN ONTMOETINGSCENTRUM "JO BAETENS" (SPORTHAL).

Aanleiding:

Ter hoogte van de hoofdingang van de sporthal is er op de rijweg (N282/ A. Algoetstraat – woning 92) een zebrapad aangebracht.

Wie dit zebrapad gebruikt om volgens voornoemde ingang de sporthal te betreden (of te verlaten) stelt vast dat er hiervoor:

- door de voortuinzone dient geklauterd te worden

of

- een ruime omweg dient gemaakt te worden (richting parking en terug)

Dit lijkt mij een onlogische situatie.

Best zou het zijn dat er, zoals voor de aanbouw/verbouwing van de sporthal het geval was, een veilige doorgang thv het zebrapad door de voortuinzone naar de hoofdingang wordt gecreëerd.

Deze doorgang dient zodanig aangelegd te worden dat hij zowel voor minder-mobielen als mobielen een gemakkelijke en veilige toegang garandeert.

Mocht men deze werkwijze niet weerhouden zou er kunnen geopteerd worden om voornoemd zebrapad te verwijderen en op de N282/A. Algoetstraat thv de woning 100 een nieuw zebrapad aan te brengen om een veilige oversteekplaats te verwezenlijken (alhoewel dit niet de beste oplossing lijkt!)

Vragen:

Is de gemeente akkoord om voornoemde doorgang te voorzien of om een nieuw zebrapad aan te brengen? Termijn?

Kan t.h.v. van de sporthal een zone 30 ingevoerd worden?

Gezien de N282/ A. Algoetstraat een gewestweg is, zal hiervoor overleg met de Vlaamse overheid nodig zijn.

Schepen Yves De Muylder antwoordt:

Dat is destijds gegroeid met de oude ingang van de toenmalige feestzaal. We hebben de feestzaal gerenoveerd en de ingang via de parking te laten gebeuren. We zijn al even bezig om dit te bekijken. Dit wordt besproken met AWV en daar hebben we momenteel de beslissing dat er geen doorgang zal gemaakt worden naar beneden.

Ter hoogte van de ingang sporthal zijn er fietsbeugels geplaatst en dit wordt niet aangepast.

Bij de heraanleg van de buitenaanleg werd het probleem van de oversteekplaats reeds opgemerkt en dit is opgenomen in de opdracht van de markeringswerken.

Het zebrapad zal voorzien worden meer richting de oprit van de parking waardoor voetgangers onmiddellijk het toegangspad naar de ingang kunnen nemen. We hebben hier een overeenkomst met AWW.

De voorzitter sluit de vergadering op 26 april 2023, 21.15 uur.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

[SIG01]

[SIG02]